



REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
UNIVERSITETI "ISMAIL QEMALI" VLORE  
SENATI AKADEMIK

Nr. 1583 / 14 prot.

Vlorë, më 27.10.2022

**VENDIM**

Nr. 41, datë 26.10.2022

**PËR  
MIRATIMIN E PROGRAMIT TË RI TË STUDIMIT NË CIKLIN E DYTË TË  
STUDIMEVE MASTER I SHKENCAVE NË "ADMINISTRIM PUBLIK"**

Në mbështetje të nenit 25, pika 7, nenit 38, pika 1, shkronja dh, të nenit 75 të Ligjit nr. 80/2015 "Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë", nenin 10, pika 6, nenin 19, pika 1, shkronja ë, të Statutit të UV-së, VKM nr. 41, datë 24.01.2018 "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë", Udhëzimit nr.1, datë 14.01.2020 "Për dokumentacionin dhe procedurat për hapjen, riorganizimin dhe mbylljen e institucionit të arsimit të lartë, degëve të tyre, njësive kryesore dhe programeve të studimit, si dhe për ndarjen ose bashkimin e institucionit të arsimit të lartë", propozimit të Zv/Rektorit Akademik ardhur me shkresën nr.1409/1 prot, datë 25.10.2022, Senati Akademik në mbledhjen e datës 26.10.2022

**VENDOSI:**

1. Në miratojë propozimin e Departamentit të Biznesit në Fakultetin e Ekonomisë për hapjen e programit të studimit Master i Shkencave në "Administrim Publik".
2. Ngarkohet për zbatimin e këtij vendimi Zëvendësrektori Akademik, Drejtorja e Edukimit të Ciklit të parë dhe të dytë të studimit.. ✓
3. Vendimi i përcillet për miratim të mëtejshëm Bordit të Administrimit. ✓

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

**NËNKRYETARI I SENATIT AKADEMIK**

**Prof. As. Xhiliola AGARAJ (SHEHU)**

Adresa /Adress: L. Pavarsia,  
Bulevardi Vlorë-Skelë

Faqe 1 nga 1



Web-site: [www.univlora.edu.al](http://www.univlora.edu.al)  
e-mail: [info@univlora.edu.al](mailto:info@univlora.edu.al)





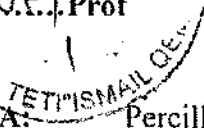
REPUBLIKA E SHQIPËRISË

UNIVERSITETI "ISMAIL QEMALI" VLORE  
ZV/REKTORI AKADEMIK

Nr. 1429 / Prof

Vlorë më 25.12.2022

LËNDA:



Percillet propozimi i Departamentit të Biznesit në Fakultetin e Ekonomisë, për hapjen e programit të studimit Master i Shkencave në "Administrim Publik" për vitin akademik 2023-2024.

**PROF. DR. ROLAND ZISI**  
**KRYETAR I SENATIT AKADEMIK**

**KETU:**

Në mbështetje të Ligjit Nr.80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkim Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë", VKM me Nr.41 datë 24.01.2018 "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë". Udhëzimi Nr.1 datë 14.01.2020 mbi "Dokumentacionin dhe procedurat për hapjen, riorganizimin dhe mbylljen e IAL, degeve të IAL, njësive kryesore dhe programeve të studimit", Departamenti i Biznesit, ka propozuar për hapje të një programi studimi të Ciklit të dytë për vitin akademik 2023-2024:

**Master i Shkencave në "Administrim Publik".**

Nga verifikimi i dokumentacionit të paraqitur, konfirmojmë që dokumentacioni është konform udhëzimeve.

Mbështetur sa më sipër. Ju përcjellim :

- Kërkesën e Departamentit të Biznesit, për hapjen e programit të studimit Master i Shkencave në "Administrim Publik" me 120 kredite.
- Dokumentacionin e plotë të propozimit të hapjes së programit të studimit Master i Shkencave në "Administrim Publik".

Duke ju falenderuar për bashkëpunimin!

**Zv/Rektori Akademik**  
**Prof.As.Frosina Londo Qyrdeti**



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

UNIVERSITETI 'ISMAIL QEMALI' VLORE  
FAKULTETI I EKONOMISË

UNIVERSITETI "ISMAIL QEMALI"  
VLORE

ZYRA E PROTOKOLL - ARKIVËS

NR. 1409 PROT.

DATA 07.10.2022



Nr. 80/11 prot.

Vlorë, më 06.10.2022

**Lënda:** Shkresë përcjellëse e Projekt – Propozimit të Departamentit të Biznesit, për riaplikimin për hapjen e programit të studimit Master Shkencor në "Administrim Publik".

UNIVERSITETI 'ISMAIL QEMALI' VLORE  
REKTORIT TË UNIVERSITETIT  
Prof. Dr. Roland Zisi

ADMINISTRATORIT TË UNIVERSITETIT  
Saimir Xhelaj

I nderuar Z. Rektor,  
I nderuar Z. Administrator,

Bashkëngjitur po Ju dërgoj projekt – propozimin e Departamentit të Biznesit për riaplikimin për hapjen e programit të studimit Master Shkencor në "Administrim Publik", për ndjekjen e procedurave të mëtejshme.

Duke ju falenderuar për bashkëpunimin!

DEKAN I  
PROF. DR. ALBERT QARRI  
*Albert Qarri*  
FAKULTETI I EKONOMISË  
UNIVERSITETI 'ISMAIL QEMALI' VLORE



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**UNIVERSITETI 'ISMAIL QEMALI' VLORE  
FAKULTETI I EKONOMISË  
DEPARTAMENTI I BIZNESIT**



Vlorë, më 05.10.2022

**VENDIM  
I DEPARTAMENTIT TË BIZNESIT  
Nr.6, Vlorë më 23.09.2022**

**për**

**“RIAPLIKIMI PËR HAPJEN E PROGRAMIT TË STUDIMIT TË MASTERIT  
SHKENCOR NË “ADMINISTRIM PUBLIK”**

Në mbështetje të **nenit 71** “Programet e studimit në institucionet e arsimit të lartë”, **nenit 75** “Programet e ciklit të dytë të studimeve”, **Udhëzimit Nr.1 Prot 315 datë 14.01.2020** “Për Dokumentacionin dhe Procedurat për Hapjen, Riorganizimin dhe Mbylljen e Institucionit të Arsimit të Lartë, Degëve të Tyre, Njësive Kryesore dhe Programeve të Studimit, si Dhe Për Ndarjen ose Bashkimin e Institucionit të Arsimit të Lartë” , dhe **Udhëzimit Nr.22, Prot 4669/1 datë 03/09/2020**, Për Disa Shtesa Dhe Ndryshime të Udhëzimit Nr.1, datë 14.01.2020 “Për Dokumentacionin dhe Procedurat për Hapjen, Riorganizimin dhe Mbylljen e Institucionit të Arsimit të Lartë, Degëve të Tyre, Njësive Kryesore dhe Programeve të Studimit, si Dhe Për Ndarjen ose Bashkimin e Institucionit të Arsimit të Lartë”,

Departamenti i BIZNESIT të Fakultetit të Ekonomisë në Universitetin “Ismael Qemali” Vlorë (UV) i mbledhur sot më datë 23.09.2022,

**Vendosi:**

1. Të miratojë propozimin e Seksionit të Biznesit për riaplikimin për hapjen e programit të studimit, Master Shkencor në “ADMINISTRIM PUBLIK”;
2. Përcjelljen e programit të propozuar tek Dekani i Fakultetit, për ndjekjen e procedurave të mëtejshme.

**DREJTUESE E DEPARTAMENTIT TË BIZNESIT**

**Prof.Assoc. Fioralba Vela**

# MINISTRIA E ARSIMIT, SPORTIT DHE RINISË

## PROJEKT-PROPOZIM PËR HAPJE/RIORGANIZIM/MBYLLJE PROGRAMI STUDIMI



|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. Institucioni/IAL<br>Shkruani emrin e plotë të institucionit<br><b>Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë</b><br>(University of Vlorë "Ismail Qemali")                                                                                                                                          |  | 2. Aplikimi (zgjidh një):<br>Program i ri <input checked="" type="checkbox"/> _____<br>Riorganizim programi _____ |  |
| 3. Emërtimi i programit të propozuar për hapje/riorganizim<br>Shkruani titullin e plotë të programit: <b>Master Shkencor në "Administrim Publik"</b>                                                                                                                                          |  |                                                                                                                   |  |
| 4. Semestri dhe viti akademik i hapjes<br><b>Semestri I, viti akademik 2021-2022</b>                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                                                                   |  |
| 5. Të dhënat për aktin e hapjes/akreditimit të IAL dhe/ose njësisë kryesore që ofron programin e studimit.<br>VKM Nr.105, date 28.02.1994<br>VBA Nr.71, date 21.09.2017                                                                                                                       |  | 6. Vendimi i miratimit nga Senati Akademik<br><br>Vendimi i miratimit nga Bordi Administrimit                     |  |
| 7. Nëse është një program i përbashkët studimi identifikoj IAL-të bashkëpunuese dhe cito aktin e bashkëpunimit mes IAL-ve dhe marrëveshjen specifike për realizimin e programit të studimit.                                                                                                  |  |                                                                                                                   |  |
| 9. Programi ofrohet nga:<br>Departamenti i <u>BIZNESIT</u><br>Fakulteti i <u>EKONOMISË</u><br>Kampusi/godina: Kampusi i Universitetit "Ismail Qemali" të Vlorës /Godina A                                                                                                                     |  |                                                                                                                   |  |
| 10. Të dhëna mbi personat e kontaktit përgjegjës për programin e studimit:<br><br>Emër, mbiemër: <u>Fioralba VELA</u><br><br>Pozicioni në IAL: <u>Përgjegjëse e Departamentit të Biznesit</u><br>Tel: <u>+355672035075</u><br>Email: <u>fiorivela@yahoo.it, fioralba.vela@univlora.edu.al</u> |  |                                                                                                                   |  |
| 11. Deklaratë e titullarit të IAL për plotësimin e standardeve akademike dhe infrastrukturore, të parashikuara në aktet ligjore e nënligjore në fuqi.                                                                                                                                         |  |                                                                                                                   |  |
| 12. Firma (emër / mbiemër) e titullarit të institucionit dhe vula e institucionit                                                                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                   |  |

## PËRSHKRIMI I PROGRAMIT TË PROPOZUAR PËR HAPJE/RIORGANIZIM

### a. Të dhëna mbi programin e studimit:

Studimet universitare në Evropë janë duke iu nënshtuar një reforme të thelle. Institucionet evropiane të arsimit të lartë kanë pranuar sfidën dhe kanë ndërmarrë një rol kryesor për ndërtimin e Hapësirës Evropiane të Arsimit të Lartë, nëpërmjet realizimit të procesit të Bolonjës. Organizimi i ri i kurseve të studimit në përputhje me Deklaratën e Bolonjës, krahas zëvendësimit të studimeve me dy nivele, thekson nevojën e rritjes së atraktivitetit ndaj Arsimit të Lartë.

Në mbështetje të nenit 71 "Programet e studimit në institucionet e arsimit të lartë", nenit 75 "Programet e ciklit të dytë të studimeve" të Ligjit Nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë", Udhëzimit Nr.1 Prot 315 datë 14.01.2020 "Për Dokumentacionin dhe Procedurat për Hapjen, Riorganizimin dhe Mbylljen e Institucionit të Arsimit të Lartë, Degëve të Tyre, Njësive Kryesore dhe Programeve të Studimit, si Dhe Për Ndarjen ose Bashkimin e Institucionit të Arsimit të Lartë", dhe Udhëzimit Nr.22, Prot 4669/1 datë 03/09/2020, Për Disa Shtesa Dhe Ndryshime Në Udhëzimit Nr.1, datë 14.01.2020 "Për Dokumentacionin dhe Procedurat për Hapjen, Riorganizimin dhe Mbylljen e Institucionit të Arsimit të Lartë, Degëve të Tyre, Njësive Kryesore dhe Programeve të Studimit, si Dhe Për Ndarjen ose Bashkimin e Institucionit të Arsimit të Lartë", Departamenti i BIZNESIT të Fakultetit të Ekonomisë në Universitetin "Ismail Qemali" Vlorë (UV) propozon hapjen e programit të studimit Master Shkencor në "**Administrim Publik**", në realizim të nevojave që paraqiten në territory për rritjen dhe përmirësimin e vazhdueshëm të burimeve njerëzore të përfshira në mirëfunksionimin e aparatit dhe agjensive shtetërore, në funksion të ndryshimeve dhe zhvillimeve politike, ekonomike dhe shoqërore të vendit, të ndërgjegjësimit gjithnjë e në rritje që përfituesit e shërbimeve publike shfaqin kundrejt cilësisë, të nevojës për të patur administratë publike me specialistë të aftë dhe të kualifikuar, të zhvillimit të vullshëm teknologjik si instrument që ndihmon në organizimin, funksionimin e sektorit publik dhe ofrimin e shërbimeve duke shmangur burokracitë.

Gjithashtu në ligj theksohet që arsimi i lartë duhet të mbështete prioritetet strategjike dhe interesat e zhvillimit të vendit.

Një objektivi i tillë do t'i shërbeje dhe Masteri Shkencor në "Administrim Publik" që në propozojmë, për më tepër, kjo kurrikul e re do të shenojë një vazhdimësi të traditës dhe eksperiencës 12 vjeçare që Departamenti i Biznesit ka krijuar në ofrimin e programeve me fokus administrimin publik, Referuar programit Master Profesional në Administrim publik, i cili ka qenë i përzgjedhur nga studentët tanë, jo vetëm prej atyre të diplomuar në një nga fushat e ekonomisë, por edhe studentë të tjerë të cilët duan të formësojnë dijet e tyre në menaxhimin e sektorit publik, inovacion në bashkepunimin aktorë sektorialë/ndërsektorialë-universitet, duke krijuar dhe fuqizuar kanalet e shkëmbimit të njohurive midis Universitetit dhe aktorëve në funksion të fuqizimit të administratës publike. Në terma afatgjatë, kjo do të rriste edhe ndikimin e Universitetit në fuqizimin e institucioneve publike në nivel lokal, rajonal dhe më gjerë.

Njëkohësisht, ky program zgjeron mundësitë për vazhdimësinë e studimeve në ciklin e tretë të studimeve në fushën e administrimit publik.



Në Planin strategjik të Universitetit "Ismail Qemali" Vlorë si dhe në Planin Strategjik të zhvillimit të Fakultetit të Ekonomisë, janë të shprehura qartësisht Vizioni, Misioni dhe Objektivat Strategjike, dhe theksojmë se programi i studimit Master Shkencor në Administrim Publik është në përputhje të plotë me to.

✓ **Vizioni.**

Programi Masteri Shkencor në "Administrim Publik" është i orientuar në përgatitjen dhe aftësimin e studentëve për të qenë liderët e të ardhmes dhe administratorët publik të përkushtuar ndaj shërbimeve publike cilësore që shoqëria dhe ndërgjegjësimi social kërkon.

Përmes këtij programi kërkojmë të kontribuojmë në të ardhmen më të mirë akademike dhe profesionale për studentët tanë me qëllim që t'i shërbejnë më mirë komunitetit ku ata jetojnë dhe punojnë.

✓ **Misioni.**

Programi Master Shkencor në "Administrim Publik" është projektuar t'u ofrojë studentëve formim intelektual, aftësim profesional, duke parashtruar një shumëllojshmëri dijesh e njohurish mbi parimet e administrimit publik modern, politikave publike dhe të nxisë të menduarin kritik për menaxhim të suksesshëm të këtij sektori duke i'u pershtatur dinamikave që një elite e re punonjësisht të administratës publike kërkon.

***Qëllimi kryesor i*** Programit të Studimit Master Shkencor në "Administrim Publik" është krijuar për të siguruar studentët me cilësinë më të lartë të edukimit në përgatitjen për karriera, ose përparimin e karrierës, në organizata publike, jofitimprurëse, mjedisore dhe të kujdesit shëndetësor. Programi thekson përvetësimin e teorisë akademike dhe aftësive praktike për të nxitur një angazhim etik dhe të qëndrueshëm ndaj vlerave të shërbimit publik për t'i shërbyer interesit publik me përgjegjësi dhe transparencë; duke shërbyer në mënyrë profesionale me kompetencë, efikasitet dhe objektivitet; duke vepruar në mënyrë etike për të mbështetur besimin e publikut; dhe demonstrimi i respektit, barazisë dhe drejtësisë në marrëdhëniet me publikun; mbështetjen e praktikës së administratës publike dhe aftësinë e saj për t'i shërbyer interesit publik, me theks në nivelin lokal, shtetëror dhe rajonal.

✓ **Objektivat e programit.**

Objektivat e programit janë në funksion të ndryshimeve dhe zhvillimeve politike, ekonomike dhe shoqërore të vendit, të ndërgjegjësimit gjithnjë e në rritje që përfituesit e shërbimeve publike shfaqin kundrejt cilësisë, të nevojës për të patur administratë publike me specialistë të aftë dhe të kualifikuar, të zhvillimit të vullshëm teknologjik si instrument që ndihmon në organizimin, funksionimin e sektorit publik dhe ofrimin e shërbimeve duke shmangur burokracitë.

- Programi ka për qëllim aftësimin profesional të studentëve si punonjës të specializuar të administratës publike në të gjitha nivelet e saj, përmes njohurive teorike dhe praktike që marrin në lëndet e ndryshme të këtij programi.



- Zhvillimi i politikave publike dhe ndërgjegjësimi i shoqërisë sonë për shërbime publike të mira dhe cilësore janë sfidat që motivojnë studentët tanë në përgatitjen e tyre gjatë këtij programi.
- Të pajisë studentët me njohuri të përditësuara mbi organizimin, funksionet e administratës së sektorit publik, si dhe hartimin dhe implementimin e strategjive dhe politikave publike.
- Të aftësojë studentët përmes të menduarit kritik si dhe aplikimin e njohurive të përvetësuara në situata praktike me të cilat ndeshet sektori publik në ditët e sotme.
- Të orientojë studentët që të dinë të përdorin në mënyrë racionale teknikat ndihmëse në funksion të përmirësimit të cilësisë së vendimmarrjes autonome për zgjidhjen e të gjitha çështjeve të nderlikuara administrative.
- Programi Master Shkencor në "Administrim Publik" i bashkohet programeve të tjera që Departamenti i Biznesit ofron duke synuar konsolidimin e këtij departamenti, përmes ofrimit të programeve të studimit që kërkon tregu i punës, diktuar nga zhvillimi kulturor, social, ekonomik dhe teknologjik të vendit.
- Kritika profesionale e studentëve duke i përfshirë ata në proceset e kërkimit dhe projekteve të përbashkëta.
- Realizimi në mënyrë sa më cilësore të praktikave profesionale të studentëve në institucionet e sektorit publik e cila shërben si një mundësi për punësimin e tyre të ardhshëm.
- Përkushtimi i stafit akademik në drejtim të përmbushjes së standarteve të etikës në mësimdhënie dhe kërkimin shkencor.

#### ✓ Mundësitë për punësim

Por çfarë mund të bësh me një Master në Administratën Publike? Dhe pse studentët duhet të zgjedhin këtë rrugë karriere? Punët e Administratës Publike janë shumë të dobishme, duke marrë parasysh që pas përfundimit të një diplome, ju mund të punoni për qeverinë si këshilltar i administratës publike, menaxher i qytetit dhe madje mund të bëheni një kryetar bashkie një ditë. Studentët e pajisur me diplomën e fituar në përfundim të studimeve Master Shkencor në "Administrim Publik", kanë mundësi punësimi në drejtimin e organizatave publike si dhe në të gjitha nivelet e administratës publike në nivel qendror dhe lokal, sektori jofitimprues, banka dhe kompani private që kanë bashkëpunim me sektorin publik. Gama e gjerë e njohurive që studentët përfitojnë në këtë program i bën ata të aftë të menaxhojnë organizatën publike, të ndihmojnë në hartimin dhe implementimin e politikave publike, analizues të buxhetit si dhe të vlerësojnë performancën institucionale.

Programi i Master Shkencor në Administratën Publike tingëllon me të vërtetë interesant dhe sfidues, ashtu si edhe puna në këtë fushë. Diplomat e Administratës Publike u kushtohen kryesisht njerëzve që e shohin veten si persona etikë dhe janë shumë të interesuar për të bërë një ndryshim për mirëqenien më të madhe të komunitetit.

Por çfarë mund të bësh me një Master në Administratën Publike? Dhe pse duhet të zgjidhni këtë rrugë karriere? Epo, punët e Administratës Publike janë shumë të dobishme, duke marrë parasysh

7

që pas përfundimit të një diplome, ju mund të punoni për qeverinë si këshilltar i administratës publike, menaxher i qytetit dhe madje mund të bëheni një kryetar bashkie një ditë.

Përveç një kënaqësie personale, karrierat në Administratën Publike janë jashtëzakonisht të gjithanshme, duke ju lejuar të eksploroni punë në sektorë të ndryshëm të tregut, publik dhe privat gjithashtu. Përparësi të tjera të mëdha të vendeve të punës në administratën publike qëndrojnë në nivelin e tyre të lartë të sigurisë dhe stabilitetit dhe faktin që ju mund të përfitonit nga shanse të shumta për të kaluar në pozicione më të larta.

Programi i Studimeve të Masterit shkencor në "Administrim Publik" përfshin lëndë të detyruara dhe me zgjedhje, kryesisht në fushën e menaxhimit, të drejtës, politikave publike dhe financës publike. Kursi parashikohet të ketë 120 kredite (kohëzgjatje 4 semestra). Zhvillimi i lendeve do të realizohet në auditor: gjithashtu do të jenë përfshirë 12 kredite (ETCS) Teze e MSh dhe 6 kredite perfaqësohen nga 1 lëndë me Zgjedhje që studentet do të zhvillojnë në auditore dhe 12 Kredite (ECTS) programi i praktikës mësimore që synon thellimin e njohurive në auditor me kuptimin e proceseve që ndodhin në administratën publike, përmes krijimit të kontratave të partneritetit me institucione publike të lokalizuara në Rajon dhe më gjerë.

Kurrikula e këtij Masteri Shkencor do të zhvillohet nepermjet bashkepunimit të eksperteve shkencor në fushat e menaxhimit, ekonomisë, drejtësisë, dhe financës publike të cilat janë thelbësore për çështjet që kanë lidhje me funksionimin e kuptimit në thellësi të proceseve që zhvillohen në administratën publike në nivel institucional dhe territorial kombëtar e lokal. Kurrikula do të sigurojë mundësitë për sigurimin e njohurive të mjaftueshme teorike dhe praktike, të kërkuara nga tregu i punës, të cilat do të shfaqin një impakt pozitiv në punësimin e studenteve dhe plotësimin të kërkesave të tregut të punës.

Të gjitha aktivitetet formuese të parashikuara në planin mësimor si dhe praktika për zhvillimin e tezës së diplomës i japin mundësi studentit të:

- Disponojë njohuri dhe aftësi të cilat i mundësojnë njohjen dhe menaxhimin e institucioneve publike;
- Zbatoni teoritë e menaxhimit, udhëheqjes dhe organizatës për të ofruar qeverisje efektive në organizatat publike dhe jofitimprurëse.
- Disponojë njohuri dhe aftësi për zbatimin dhe monitorimin e politikave publike;
- Disponojë aftësi të zbatojë arsyetimin etik për modelin administrativ dhe vendimmarrjen në kontekstin e menaxhimit dhe udhëheqjes publike.
- Të jetë kompetent për shërbimet publike, krijimin, ofrimin dhe standartet e tyre në përputhje me nevojat e komuniteteve lokale, rajonale dhe qëndrore.

Më poshtë jepet një përshkrim i shkurtër i njësisë bazë në Universitetin "Ismail Qemali" të Vlorës, që aplikon për këtë Program Studimi.

• **Departamenti i Biznesit**, Fakulteti i Ekonomisë, në Universitetin "Ismail Qemali" Vlorë)



Krijimi i **Departamentit të Biznesit** përkon me hapjen e Universitetit të Vlorës "Ismail Qemali" si dhe çeljen e Fakultetit të Ekonomisë me vendim të Këshillit të Ministrave Nr.105, datë 28 Shkurt 1994.

Departamenti i Biznesit është i organizuar me dygrupe mësimore:

- Grupi Mësimor i Biznesit
- Grupi Mësimor i Marketing-Turizmit

Departamenti i Biznesit ofron programe studimi të ciklit të parë bachelor në degët:

- Bachelor "Administrim Biznesi"
- Bachelor "Manaxhim Turizmi"
- Bachelor "Marketing"

Programe studimi të ciklit të dytë Master Profesional dhe Master i Shkencave në degët

- Master Profesional "Administrim Publik"
- Master Profesional "Sipërmarrje në Turizëm"
- Master Profesional "Marketing"
- Master i Shkencave "Administrim Biznes"

Departamenti i Administrim Biznesit aktualisht ka 14 personel akademik me kohë të plotë, nga të cilët 5 profesorë të asociuar, dhe 9 personel akademik me gradën Doktor i shkencave. Krahas angazhimit për një mësimdhënie cilësore, personeli i departamentit është i angazhuar në një punë relativisht të gjerë studimore-shkencore e botuese, në funksion të procesit mësimor, duke dhënë njëkohësisht kontribut profesional në reformimin e ekonomisë së vendit, veçanërisht në fushën e marketingut, biznesit, turizmit dhe të administrimit publik. Një kontribut i vlerësuar është dhënë prej antarëve të tij në fushën e kërkimeve shkencore në formën e artikujve, monografive, konferencave shkencore, etj.

Departamenti ka marrëdhënie bashkëpunimi, në kuadrin e projekteve mësimore-shkencore, konferencave me një sërë departamentesh homologe jashtë vendit. Në të njëjtën kohë, ai kooperon edhe me një numër institucionesh vendase për çështje të ekonomisë dhe biznesit shqiptar. (Departamenti ka kontakte bashkëpunimi me mjaft departamente të universiteteve të huaja perëndimore në SHBA, Angli, Itali, Gjermani, Spanjë, Poloni, Portugali, Turqi, Slloveni, Norvegji, etj.

Gjithashtu në Departamentin e Biznesit janë të angazhuar edhe pedagogët e jashtëm me përvojë e me gradë shkencore të universiteteve të tjera publike të cilët sjellin eksperiencën dhe ekspertizën e tyre praktike në mësimdhënie.

**Dega "Biznes"** ofron programe studimi të Ciklit të Parë Bachelor dhe të Ciklit të dytë Master Profesional dhe Master i Shkencave si më poshtë:



- Bachelor “Administrim Biznesi”
- Master Profesional “Administrim Publik”
- Master i Shkencave “Administrim Biznesi”



Ky propozim i ri vjen si rezultat i konsideratës që Programi i Master Shkencor në Administratën Publike tingëllon me të vërtetë interesant dhe sfidues, ashtu si edhe puna në këtë fushë. Diplomat e Administratës Publike u kushtohen kryesisht njerëzve që e shohin veten si persona etikë dhe janë shumë të interesuar për të bërë një ndryshim për mirëqenien më të madhe të komunitetit.

Por çfarë mund të bësh me një Master në Administratën Publike? Dhe pse duhet të zgjidhni këtë rrugë karriere? Epo, punët e Administratës Publike janë shumë të dobishme, duke marrë parasysh që pas përfundimit të një diplome, ju mund të punoni për qeverinë si këshilltar i administratës publike, menaxher i qytetit dhe madje mund të bëheni një kryetar bashkie një ditë.

Përveç një kënaqësie personale, karrierat në Administratën Publike janë jashtëzakonisht të gjithanshme, duke ju lejuar të eksploroni punë në sektorë të ndryshëm të tregut, publik dhe privat gjithashtu. Përparësi të tjera të mëdha të vendeve të punës në administratën publike qëndrojnë në nivelin e tyre të lartë të sigurisë dhe stabilitetit dhe faktin që ju mund të përfitonit nga shanse të shumta për të kaluar në pozicione më të larta.

| S<br>Strength                                                                                                                 | W<br>Weaknesses                                                                       | O<br>Opportunities                                                                                                          | T<br>Threats                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cilësia e burimeve njerëzore siç dëshmohet nga përqindja e lartë e stafit me grada dhe tituj shkencor;                        | Konkurrenca midis larmisë së programeve të të njëjtit cikël në Fakultetin e Ekonomisë | Procesi i Anëtarësimit të Shqiperisë në Bashkimin Evropian me përfitime në krijimin e një administrate moderne dhe efektive | Rënie e numrit të studentëve si një fenomen jo i lidhur me programin e studimit por si një fenomen i përgjithshëm |
| Hapja ndaj inovacionit dhe përmirësimit të vazhdueshëm                                                                        | Përfshirja më e madhe e institucioneve publike në jetën universitare                  | Përsheptimi i reformave institucionale                                                                                      |                                                                                                                   |
| Kapaciteti i lartë për të përshtatur burimet njerëzore me strukturat specifike funksionale reformat që po ndodhin në Shqipëri | Përmirësimi i vazhdueshëm i infrastrukturës                                           | - Futja e standardeve të menaxhimit të cilësisë në administratën publike                                                    |                                                                                                                   |
| - Përshtatshmëria ndaj ndryshimeve ligjore                                                                                    |                                                                                       | Përfitimet nga përvoja e shteteve anëtare të BE-së ose ato të rajonit                                                       |                                                                                                                   |
| -Mbeshtetje institucionale                                                                                                    |                                                                                       | Zhvillimi i partneritetit publik-privat                                                                                     |                                                                                                                   |
| Bashkëpunim dhe partneritete me IAL të huaja dhe institucione publike në rajon për zhvillimin e                               |                                                                                       | Kuadri ligjor për arsimin e lartë krijon mundësi për ofrimin e programeve akademike që i përgjigjen nevojave të tregut      |                                                                                                                   |

|                                                                                                                    |  |                                                                                                                          |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| kurrikulave dhe praktikave mësimore                                                                                |  |                                                                                                                          |  |
| -Eksperienca dhe ekspertiza e stafit akademik në dhënie të konsulences ndaj administratës publike                  |  | Ekzistenca e fondëve evropiane për projekte që lidhen me zhvillimin e infrastruktures në IAL                             |  |
| -Përshtatje e programit të studimit me nevojat e tregut duke mbuluar një gamë të gjerë veprimtarish dhe praktikash |  | Përfshirja gjithnjë e më shumë e burimeve njerëzore në administratën publike në projekte të huaja nga fondet e BE-së     |  |
|                                                                                                                    |  | Bashkëpunimi me vendet e tjera për trajnimin e administratës publike                                                     |  |
|                                                                                                                    |  | Mundësia e arritjes së zhvillimit institucional përmes partneritetit me projekte të përbashkëta jashtë dhe brenda vendit |  |



- b. Të dhëna mbi kriteret e pranimit në këtë program studimi, tarifa dhe modalitetet financiare për studentët:

- Kriteret e pranimit në programin e studimit

Kushtet dhe kriteret e përzgjedhjes së studenteve do të bëhen sipas procedurave të vendosura nga Ministria Arsimit Sportit dhe Rinisë (MASR), Rregullorja e studimeve në UV, Rregullorja e studimeve në Departamentin e Biznesit si dhe Rregullorja e brendshme e programit të studimit Master Shkencor në "Administrim Publik".

- Fusha e studimeve paraardhëse (në rastet e programeve të ciklit të dytë).

Kontigjenti i konsideruar si target grup potencial, në universitetin "Ismail Qemali" të Vlorës, për regjistrimin në këtë program studimi janë studentët e gjithë departamenteve të Fakultetit Ekonomik dhe studentët e Departamentit të Drejtësisë, Shkenca Humane dhe Inxhinieritë. Duke marrë në konsideratë numrin kompleksiv të studentëve të viteve të treta në degët respektive të Fakulteteve dhe Departamenteve të sipërpërmendur, kontigjenti të cilit i adresohet mundësia për regjistrimin në Masterin Shkencor "Administrim Publik" është rreth 800 studentë. Nisur nga sa më sipër kuotat e parashikuara për këtë program studimi mendohet të jenë 30 (tridhjetë).

Gjithashtu në Programin e Studimit Master Shkencor në "Administrim Publik" mund të regjistrohen vetëm personat që zotërojnë një diplomë të ciklit të parë (*bachelor*) ose diplomë të sistemit të vjetër në lëmin e ekonomisë, drejtësisë, inxhinieri (sipas profileve), dhe shkenca humane.

- Numri maksimal i studentëve që do të pranohen.

Gjykuar nga sa më sipër numri minimal i studenteve është 10 dhe maksimal 30.

- Dokumentacioni i aplikimit

Pranimi i kandidateve behet në pajtim me fushat dhe numrin e përcaktuar nga institucionet përkatëse (MASR, Rektorati i UV-es), përmes paraqitjes së dosjes personale të aplikantit sipas kriterëve të aplikimit të parashikuara me ligj dhe në rregulloren e Universitetit "Ismail Qemali" të Vlorës.

Kandidatët do të regjistrohen pranë sekretarise mësimore të Fakultetit të Ekonomisë, Universitetit "Ismail Qemali" të Vlorës. Dosjet shqyrtohen nga komisioni shkencor i programit të studimit, gjithashtu komisioni miraton edhe njohjen e krediteve të fituara nga kandidatet në studimet universitare. Për tu regjistruar në programin mësimor të studimeve Master Shkencor në "Administrim Publik", kandidati duhet të dorëzojë në sekretarinë e Departamentit këto dokumenta:

1. Diplomën e Shkollës së mesme.
2. Diplomën e shkollës së lartë
3. Transkriptin e notave
4. Fotokopje të kartës së Identitetit.
5. Dy foto portret.

### **Tarifa e studimit**

Kosto e përgjithshme të Masterit Shkencor deri në lëshimin e dëshmisë përkatëse duhet të jetë si më poshtë:

- a) Për kandidatet që kryejnë brenda afatit normal të përcaktuar në planin mësimor paguhet vlera e tarifës e përcaktuar.

c) Për çdo zgjatje afati paguhet shtese vlere tarife ne përqindje te vlerës se tarifës te përcaktuar sipas krediteve te pashlyera.

Në këtë tarifë nuk përfshihen shpenzimet e udhëtimit dhe të qëndrimit gjatë lëvizjeve brenda ose/dhe jashtë vendit për vizita pune dhe kërkimore, të cilat duhet të mbulohen nga kandidati.

## ANALIZA FINANCIARE E HAPJES SË PROGRAMIT Msc NË ADMINISTRIM PUBLIK

Realizimi i këtij programi do të bëhet i mundur brenda infrastrukturës mbështetëse ekzistuese të FE. Administrata aktuale e FE (sekretaria mësimore, laborantët) është e mjaftueshme për mbështetjen e studentëve të pritshëm. Nuk do të jetë e nevojshme të ngrihen laboratore të reja. Kostot shtesë që do të nevojiten për realizimin e këtij programi studimi do të jenë vetëm kostot e pagesës së orëve mësimore si dhe shpenzime te tjera për kancelari, materiale didaktike, bibliografi, etj.

**Tarifa e studimit: 120.000 lekë për dy vite**

**Plani financiar i programit të studimit**

| Financimet (Hyrjet)                                                               |                                                                               |                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nr.i studentëve<br>20 minimumi / 30<br>maksimumi<br>20 minimumi / 30<br>maksimumi | Tarifa per:<br>1. Regjistrim 3000<br>Lekë<br><br>2. Shkollimi 120.000<br>Lekë | Totali<br>Min = 60.000Lekë    Max = 90.000<br>Lekë<br>Min = 2.400.000 Lekë    Max =<br>3.600.000 Lekë |
| <b>TOTALI</b>                                                                     |                                                                               | <b>Min = 2.460.000 Lekë</b><br><b>Max = 3.690.000 Lekë</b>                                            |

Tarifa e studimit për këtë cikël studimi është per llogaritur duke mare ne considerate shpenzimet e domosdoshme qe do te nevojiten për ofrimin e ketij sherbimi, nivelin e pergjithshem ekonomik te studenteve qe frekuentojne Universitetin "Ismail Qemali" Vlores si dhe duke marre parasysh dhe nivelin e tarifave te programeve te tjera te ciklit te dyte ne Universitetin "Ismail Qemali" Vlore, e ne universitetet e tjera publike qe ofrojne programe te ngjashme. Tarifa e regjistrimit behet zakonisht me poste (sipas udhezimit te MAS). Ndersa tarifa e shkollimit behet perpara fillimit te vitit akademik perkates ne banke (sipas udhezimeve te MAS).

| <b>Kostot e menaxhimit (daljet)</b>                                                                                                                                             | <b>Minimumi per 20 regjistrime</b>                   | <b>Max per 30 regjistrime</b>                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Shpenzime per materiale didaktike, kancelari , bibliografike                                                                                                                    | 100,000                                              | 150,000                                             |
| Blerje materialesh te inventarizueshme                                                                                                                                          | 150,000                                              | 200,000                                             |
| Shpenzime per promovimin e programit                                                                                                                                            | 100,000                                              | 120,000                                             |
| Shpenzime per paga: Nëse orët mësimore realizohen si mbingarkesë e pedagogëve ekzistues, kostoja do të rezultonte si më poshtë:<br>1380 orë mësimore x 1120 L/orë = 1,545,600 L | 1,545,600                                            | 1,545,600                                           |
| Shpenzime per paga: Nëse orët mësimore realizohen si mbingarkesë e pedagogëve ekzistues, kostoja do të rezultonte si më poshtë:<br>1140 orë mësimore x 1120 L/orë = 1,545,600 L | 1,276,800                                            | 1,276,800                                           |
| Në rast se orët mësimore realizohen nga 2 pedagoge te ftuar:<br>2ped.te ftuar x 120 ore/pedagog x 1360 leke/ore =                                                               | 326,400                                              | 326,400                                             |
| Shpenzime te tjera                                                                                                                                                              | 20,000                                               | 30,000                                              |
| <b>Totali i kosos kur oret realizohen si mbingarkese e pedagogeve egzistues</b>                                                                                                 | <b>1,915,600 Leke</b><br>(1,915,600/20 = 95,780 L/st | <b>2,045,600 Leke</b><br>2,045,600/30 = 68,186 L/st |
| <b>Totali i kosos kur oret realizohen nga stafi egzistues dhe 2 pedagogeve te ftuar</b>                                                                                         | <b>1,973,200 Leke</b><br>2,131,600/20 = 98,660L/St   | <b>2,103,200 Leke</b><br>2,271,600/30 = 70,106 L/St |

- Politika e mbështetjes financiare për studentët

- Në këtë kuadër është parashikuar të ndiqet praktika e trajtimit me bursa studimi për studentët ekselentë.

- Kuota të dedikuara për studentët të kategorive të veçanta.

- Për studentët e kategorive të veçanta do të ndiqen praktikat e parashikuara nga kuadri ligjor.



c. Plani mësimor/Kurikula e programit të studimit

Ky seksion duhet të paraqes një analizë të detajuar të kurrikulës së programit referuar në Standardeve Shtetërore të Cilësisë dhe kërkesave ligjore në fuqi, duke ju përgjigjur elementëve të mëposhtëm: Leksionet, seminarët dhe laboratorët do të zhvillohen në auditore dhe praktikant profesionalë në terren, perkatesisht në entet publike në nivel lokal, rajonal dhe kombëtar. Leksionet dhe seminarët janë të detyrueshme në masën 75 %. Programi i Studimeve Master Shkencor në "Administrim Publik", me kohëzgjatje 2 vite i shtohet një formimi bazë të përfutur paraprakisht. Ai u adresohet të diplomuarve që zotërojnë një diplomë të ciklit të parë (*bachelor*) ose diplomë të sistemit të vjetër në fushën e ekonomisë, drejtësisë, inxhinieri (sipas profileve), dhe shkenca humane. Më poshtë paraqitet Plani Mësimor i Masterit Shkencor në "Administrim Publik"

| Tabela 3- Plani mësimor i Masterit Shkencor në “Administrim Publik” për të dy vitet e studimit |         |                   |                                                         |            |                                                |                                         |                                                        |           |          |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------|---------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------|----------|-----------------------------|
| Viti                                                                                           | Sem.    | Kodi              | Lënda                                                   | Kredi      | Tot.orë / semes ter brend a& jashte audito rit | Tot. orë/ sem este r bre nda audito rit | Totali orë / jave ne auditorit (totali ore konsultime) |           |          | Totalio rëjashte auditori t |
|                                                                                                |         |                   |                                                         |            |                                                |                                         | lex                                                    | sem       | lab      |                             |
| Viti i pare                                                                                    | Sem. I  | BIZ 451           | Baza Qeverisje                                          | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | BIZ 455           | Menaxhim Burimeve njerëzore në Administratën Publik     | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | BIZ 431           | Sjellje Organizative                                    | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | ECN 420           | Ekonomiks Publik                                        | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | DRE 460           | E drejtë administrative                                 | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | <b>Totali</b>     |                                                         | <b>30</b>  | <b>750</b>                                     | <b>300</b>                              | <b>15</b>                                              | <b>5</b>  | <b>0</b> | <b>450</b>                  |
|                                                                                                | Sem. II | Fin 423           | Financa Publike                                         | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | BIZ 452           | Planifikim Strategjik Administraten Publike             | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | ECN 410           | Metodat e kërkimit në ekonominë e aplikuar              | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | BIZ 454           | Etikë dhe Komunikim në Administratën Publike            | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | BIZ 453           | Menaxhim i Institucioneve Publike                       | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | <b>Totali</b>     |                                                         | <b>30</b>  | <b>750</b>                                     | <b>300</b>                              | <b>15</b>                                              | <b>5</b>  | <b>0</b> | <b>450</b>                  |
| Viti i dyte                                                                                    | Sem. I  | MKT 512/ /BIZ 575 | Marketing strategjik i avancuar / Qeverisja elektronike | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | BIZ 550           | Vlerësimi i Politikave Publike                          | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | BIZ 535           | Marrje vendimesh                                        | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | BIZ 560           | Administrim Publik European                             | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | BIZ 565           | Menaxhim Projektsh                                      | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | <b>Totali</b>     |                                                         | <b>30</b>  | <b>750</b>                                     | <b>300</b>                              | <b>15</b>                                              | <b>5</b>  | <b>0</b> | <b>450</b>                  |
|                                                                                                | Sem. II | BIZ 539           | Lidership                                               | 6          | 150                                            | 60                                      | 3                                                      | 1         | 0        | 90                          |
|                                                                                                |         | BIZ 580           | Praktikë profesionale                                   | 12         | 300                                            | 0                                       | 0                                                      | 0         | 0        | 300                         |
|                                                                                                |         | BIZ 590           | Tezë Diplome                                            | 12         | 300                                            | 0                                       | 0                                                      | 0         | 0        | 300                         |
|                                                                                                |         | <b>Totali</b>     |                                                         | <b>30</b>  | <b>750</b>                                     | <b>60</b>                               | <b>3</b>                                               | <b>1</b>  | <b>0</b> | <b>690</b>                  |
| <b>TOTAL I TË DY VITEVE</b>                                                                    |         |                   |                                                         | <b>120</b> | <b>3000</b>                                    | <b>960</b>                              | <b>48</b>                                              | <b>16</b> | <b>0</b> | <b>2040</b>                 |

Në përfundim të lëndëve të detyrueshme, studentët duhet të zgjedhin 1 lëndë me zgjedhje me 6 kredite.  
- Pasqyrë analitike për lëndë e kurikulës dhe krediteve si më poshtë:

- Lëndë të përgjithshme;

- Lëndë karakterizuese;
- Lëndë ndërdisiplinore/karakterizuese ;
- Lëndë plotësuese.

#### 1. Kuadri i përgjithshëm formues i programit të studimit

| Programi i studimit Master Shkencor në "Administrim Publik"                                                         |                      |     |                     |                                                         |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----|---------------------|---------------------------------------------------------|------------|
| NDARJA E LËNDEVE SIPAS TIPIT TË VEPRIMTARIVE FORMUESE                                                               |                      | Nr. | Kodi                | Lenda                                                   | Kredite    |
| LËNDË TË FORMIMIT TË PËRGJITHSHËM<br>(12 kredite) (5-10%)                                                           |                      | 1.  | BIZ 431             | Sjellje Organizative                                    | 6 kredite  |
|                                                                                                                     |                      | 2.  | BIZ 451             | Bazat e Qeverisjes                                      | 6 kredite  |
| LËNDË TË FORMIMIT KARAKTERIZUES<br>(60 kredite) (50-60%)                                                            |                      | 3.  | BIZ 452             | Planifikimi strategjik në administratën Publike         | 6 kredite  |
|                                                                                                                     |                      | 4.  | BIZ 453             | Menaxhimi i Institucioneve Publike                      | 6 kredite  |
|                                                                                                                     |                      | 5.  | BIZ 454             | Menaxhim Projektesh                                     | 6 kredite  |
|                                                                                                                     |                      | 6.  | BIZ 455             | Menaxhimi i Burimeve Njerëzore në Administratën Publike | 6 kredite  |
|                                                                                                                     |                      | 7.  | BIZ 560             | Administrim Publik European                             | 6 kredite  |
|                                                                                                                     |                      | 8.  | BIZ 565             | Etikë dhe komunikim në Administratën Publike            | 6 kredite  |
|                                                                                                                     |                      | 9.  | BIZ 550             | Vlerësimi i politikave publike                          | 6 kredite  |
|                                                                                                                     |                      | 10. | BIZ 535             | Marrje Vendimesh                                        | 6 kredite  |
|                                                                                                                     |                      | 11. | BIZ 539             | Lidershipi dhe performanca e grupit                     | 6 kredite  |
|                                                                                                                     |                      | 12. | ECN 420             | Ekonomiks publik                                        | 6 kredite  |
|                                                                                                                     |                      | 13. | FIN 423             | Financa Publike                                         | 6 kredite  |
| LËNDË INTEGRUESE / NDËRDISIPLINORE<br>(18 kredite) (12-20%)                                                         | Nëndisiplina/profile | 13. | ECN 410             | Metodat e kërkimit në Ekonominë e Aplikuar              | 6 kredite  |
|                                                                                                                     |                      | 14. | DRE 460             | E drejtë administrative                                 | 6 kredite  |
|                                                                                                                     | Me zgjedhje          | 15. | BIZ 575/<br>MKT 575 | Qeverisje Elektronike/ Marketing strategjik i avancuar  | 6 kredite  |
| D. LËNDË PLOTËSUESE gjuhë të huaj, aftësi informatike, aftësi komunikuese ose prezantuese apo praktika – 12 kredite |                      | 16. | BIZ 580             | Praktikë profesionale                                   | 12 kredite |
| E. DETYRIME PËRMBYLLËSE – 12 kredite                                                                                |                      | 17. | BIZ 590             | Tezë Diplome                                            | 12 kredite |

Në programin e studimit parashikohen 1) Leksione, 2) Ushtrime 3) Seminare, 4) Praktikë profesionale

- Praktika profesionale.
- Detyrime përmbyllëse
- Tema e diplomës/provimi i përgjithshëm përfundimtar

d. Personeli akademik dhe ndihmës akademik

| Personeli akademik që mbulon programin mësimor |                  |                                      |                                                        |
|------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Nr.                                            | Emër Mbiemër     | Titulli akademik/<br>Gradë Shkencore | Lëndët                                                 |
| 1.                                             | Fioralba Vela    | Profesore e Asociuar                 | Menaxhimi i organizatave publike                       |
| 2.                                             | Fioralba Vela    | Profesore e Asociuar                 | Sjellje Organizative                                   |
| 3.                                             | Albert Qarri     | Profesor Doktor                      | Metodat e Kërkimit në Ekonomine e Aplikuar             |
| 4.                                             | Ilirjan Lipi     | Profesore e Asociuar                 | Menaxhimi i burimeve njerëzore në administratë publike |
| 5.                                             | Amali Cipi       | Doktor Shkencash                     | Menaxhim projektsh                                     |
| 6.                                             | Doriana Feimi    | Doktor Shkencash                     | Lidershipi dhe performance publike                     |
| 7.                                             | Doriana Feimi    | Doktor Shkencash                     | Etikë dhe Komunikim në Administratë Publike            |
| 8.                                             | Enida Pulaj      | Doktor Shkencash                     | Planifikim Strategjik në Administratë Publike          |
| 9.                                             | Enida Pulaj      | Doktor Shkencash                     | Marrje vendimesh                                       |
| 10.                                            | Zamira Sinaj     | Doktor Shkencash                     | Administrim Publik European                            |
| 11.                                            | Arben Hysi       | Doktor shkencash                     | Bazat e qeverisjes                                     |
| 12.                                            | Xhiliola Agaraj  | Profesore e Asociuar                 | Marketing Strategjik I Avancuar                        |
| 13.                                            | Arben Hysi       | Doktor Shkencash                     | Vleresimi I Politikave Publike                         |
| 14.                                            | Rezarta Hasanaj  | Doktor Shkencash                     | Qeverisja elektronike                                  |
| 15.                                            | Lorena Alikaj    | Doktor Shkencash                     | Ekonomiksi publik                                      |
| 16.                                            | Veronika Dymishi | Doktor Shkencash                     | Finance Publike                                        |
| 17.                                            | Loreta Alushaj   | Doktor Shkencash                     | E drejte Administrative                                |
| 18.                                            | Fioralba Vela    | Profesore e Asociuar                 | Praktike profesionale                                  |
| 19.                                            | Fioralba Vela    | Profesore e Asociuar                 | Tezë Diplome                                           |



e. Personeli akademik dhe ndihmës akademik

- Numri i personelit akademik që i dedikohen programit të studimit (personel efektiv dhe jo efektiv).
- Numri i personelit akademik të përfshirë në lëndët karakterizuese (personel efektiv dhe jo efektiv).
- Numri i personelit ndihmës akademik me karakter mësimor në funksion të programit të studimit.

| Personeli Akademik dhe ndihmes akademik | Departamenti i Biznesit (UV) | Numri Personelit Akademik qe i dedikohet programit te studimit | Numri Personelit Akademik ne Lendet Karakterizuese | Numri i personelit ndihmës akademik me karakter mësimor |
|-----------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Efektiv                                 | 8                            | 13                                                             | 8                                                  | 1                                                       |
| Jo efektiv                              | 0                            | 0                                                              | 0                                                  |                                                         |

- CV e shkurtuar (bio) e personelit akademik nga IAL, që do të angazhohet në program (titulli/grada, fusha e ekspertizës kërkimore), angazhimin në program të personaliteteve të spikatura të fushës së studimit, etj.

**Prof. Asoc. Fioralba Vela – Drejtuese e Departamentit të Biznesit**

Lindur më 09/05/1976, Elbasan, Shqipëri

Mob. +355672035075, E-mail: [florivela@yahoo.it](mailto:florivela@yahoo.it); [fioralba.vela@univlora.edu.al](mailto:fioralba.vela@univlora.edu.al)

Fioralba Vela, prej vitit 2016 mban titullin Professore e Asociuar, dhe prej vitit 2012 ka fituar gradën shkencore Doktore e shkencave ekonomike në fushën e menaxhimit dhe administrimit publik, mbrojtur me punimin shkencor të titulluar : "Menaxhimi i zhvillimit të infrastrukturës në Shqipëri. Plane, projekte dhe politika" Në vitin 2004 ka mbaruar studimet Master në "Menaxhim, Ekonomi dhe Drejtësi e Qeverisjes së territorit në Bashkimin Europian" me projekt final "Politikat rajonale dhe roli i Provincës në hartimin e politikave të transportit publik lokal. Rasti i Provincës së Barit", Universiteti "LIUC" Castellanza, Itali. Aktualisht është emëruar në detyrën e Drejtueses së Departamentit të Biznesit, dhe prej vitit 2016 – 2020 në pozicionin e Zv. Dekanes së Fakultetit të Ekonomisë, si dhe prej vitit 2007 – 2009, Shefe e Departamentit të Turizmit, Universiteti i Vlorës.

Prof. Asoc. Dr. Fioralba Vela është lektore prej vitit 2000 në fushën e menaxhimit, administrimit publik dhe turizmit.

Ka qenë pjesëmarrëse dhe profesore e ftuar e disa programeve të shkëmbimit akademik dhe shkencor në universitete të huaja si në: SHBA, Slloveni, Poloni, Itali, Spanjë.

Aktiviteti i saj kërkimor shkencor është fokusuar kryesisht në fushën e vendimmarrjes publike në sektorët infrastrukturorë, dhe menaxhimin e zhvillimit të territorit. Pjesëmarrëse dhe autore e studimeve të paraqitura dhe botuara në shumë konferenca dhe revista periodike shkencore brenda dhe jashtë vendit, si në: Spanjë, Gjermani, Rumani, Turqi, Francë, Itali, Mali i Zi, Greqi, Bosnjë dhe Hercegovinë, Maqedoni, Kosovë, etj.

Koordinatorë dhe drejtuesë e disa projekteve shkencore kombëtare dhe ndërkombëtare të financuara nga fondet e BE-së, me fokus analizën e problemeve dhe zhvillimit të qëndrueshëm të sektorit të turizmit në Shqipëri, Teknologjite Smart dhe kompetencat, analiza biznesi, etj .

0 .

**Specializimet:**

1. Certified Hospitality Educator, AHLEI, USA 2015
2. Business Analytics Specialization, Wharton School of Business, University of Pennsylvania, USA, 2020
3. Science Communication and Public Engagement, UWE, University of West England, 2020 (ne proces)
4. Data Science Specialization, IBM, 2020 ( ne proces)

**Prof. Dr. Albert Qarri**

Email: [albert.qarri@univlora.edu.al](mailto:albert.qarri@univlora.edu.al)

Diplomuar në vitin 1990 në Fakultetin e Ekonomisë, Universitetin e Tiranës. Në vitin 2001 ka marrë titullin Master në Ekonomi, Universiteti i Tiranës, dhe në vitin 2004 ka marrë gradën shkencore Dr. Në fushën e ekonomisë dhe statistikës. Në vitin 2009 ka marrë titullin akademik "Profesor i Asociuar", në Universitetin "Ismail Qemali", Vlorë dhe në 2011, atë të Profesor Doktor nga Universiteti i Tiranës. Prej vitit 1997 është lektor në lëndët e Statistikës Ekonomike dhe Ekonometrisë në Universitetin "Ismail Qemali", Vlorë.

Prej vitit 2011 – 2016, ka qenë në detyrën e Rektorit të Universitetit "Ismail Qemali", Vlorë. Prej vitit 2016 e në vazhdim në detyrën e Dekanit të Fakultetit të Fakultetit të Ekonomisë.

Prof. Dr. Albert Qarri është autor dhe bashkautor i shumë artikujve shkencor të botuara në revista shkencore me faktor impakti dhe konferenca kombëtare e ndërkombëtare.

**Dr. Amali Cipi**

Lindur, më 09 Shtator 1977, në Vlorë, Shqipëri

Mob. +355672009906,

E-mail: [amali.cipi@univlora.edu.al](mailto:amali.cipi@univlora.edu.al), [amalia.cipi@gmail.com](mailto:amalia.cipi@gmail.com)

Amali Cipi është Lektore në Universitetin e Vlorës "Ismail Qemali", Shqipëri. U diplomua (2000) si Administrator Biznesi, Profili Marketing në Fakultetin e Ekonomisë, Universiteti i Vlorës, "Ismail Qemali". Studime PhD në Fakultetin e Ekonomisë me temën "Praktika te qeverisjes se korporatave ne Shqiperi: Trendet pas krizes boterore te vitit 2008" - në Universitetin e Tiranës. Lektore e lendeve Manaxhim Biznesit, Manaxhim Operacionesh dhe Manaxhim i Projekteve në Universitetin "Ismail Qemali" të Vlorës që nga viti 2008. Interesat kërkimore kryesore te saj përfshijnë praktikën e qeverisjes së korporatave dhe aplikimi i metodës Delphi. Ajo është autore në revista shkencore dhe punimet e saj janë prezantuar në konferenca ndërkombëtare. Ajo ka qenë Përgjegjëse e Departamentit të Administrimit Biznesit dhe më vonë Zv. Dekane e Fakultetit të Ekonomisë, Universiteti i Vlorës.

**Dr. Enida Pulaj**

E-mail: [enida.pulaj@univlora.edu.al](mailto:enida.pulaj@univlora.edu.al)

Enida Pulaj, u diplomua në vitin 2003, në degën Administrim Biznesi pranë Fakultetit të Ekonomisë në Universitetin e Vlorës. Përfunduar studimet e doktoraturës (2014) pranë Fakultetit të Ekonomisë, Universiteti i Tiranës me temën "Atraktiviteti i industrisë së ndërtimit në këndvështrimin e strategjive konkurruese të Porterit". Lektore në lëndët: "Menaxhimi i biznesit", "Menaxhim strategjik", "Planifikim strategjik në administratën publike" dhe "Marrje vendimesh menaxheriale".

Autore dhe bashkëautore në shumë punime shkencore, konferenca, ëorkshops, etj., në fushën e Menaxhimit.



**Prof.Asoc.Dr. IlirjanLipi**

**E-mail:** [ilirjan.lipi@univlora.edu.al](mailto:ilirjan.lipi@univlora.edu.al)

Ilirjan Lipi është pedagog në Departamentin e Administrimit Biznesit, Universiteti I Vlores "Ismail Qemali" prej vitit 1998. Ai ka përfunduar studimet Master në Administrim Biznesi, Fakulteti Ekonomik, Universiteti I Tiranës. Gradën Doktor I Shkencave në Ekonomi e ka marrë në vitin 2006 në Fakultetin Ekonomik, Universiteti i Tiranës.

Titullin akademik Profesor-i Asociuar e ka marrë në vitin 2015 në Universitetin e Durrësit "Aleksander Moisiu".

Interesat e tij kryesore kërkimore përfshijnë: Menaxhimin e Biznesit, Menaxhimin e Burimeve Njerëzore; Biznesit ndërkombëtar; Zhvillimi i Planit të Biznesit; Menaxhimi i Burimeve Njerëzore në Administratën Publike; Sistemi i Informatimit të Menaxhimit.

Ai është autor i shumë punimeve shkencore kombëtare dhe ndërkombëtare.

Kualifikimet e vitevetefunditjane:

1-Python, 2020

2-Administrim Eëbsite CMS, 2020

3-Ekspert Fiskale, 2019

4-Front End Developer, 2019

**Profesore e Asociuar Xhiliola Agaraj (Shehu)**

Email : [xhiliola.agaraj@univlora.edu.al](mailto:xhiliola.agaraj@univlora.edu.al)

Profesore e Marketingut, Departamentit të Biznesit, Fakulteti i Ekonomisë, Universiteti "Ismail Qemali" të Vlorës. Prof. Assoc Xhiliola Agaraj (Shehu) ka përfunduar (1998) studimet universitare, Diplomë 4-Vjeçare "Manaxher Biznesi –Profili Marketing" pranë Universitetit "Ismail Qemali" të Vlorës, studimet pasuniversitare Master i Nivelit të Dytë SHPU në Marketing (2006) dhe Doktoraturë në Marketing (2011) pranë Fakultetit të Ekonomisë Universiteti i Tiranës, prej vitit 2015 mban titullin Profesore e Asociuar. Lektore e marketingut pranë Universitetit "Ismail Qemali" të Vlorës prej 1998, personel akademik i ftuar pranë Universitetit "Aleksandër Moisiu" Durrës prej 2017, personel akademik i jashtëm pranë Universitetit "Aleksandër Xhuvani" Elbasan 2017-2019. Drejtuese e Departamentit të Biznesit, Fakulteti i Ekonomisë, 2012-2020, si dhe anëtare e Senatit akademik të UV. Kërkimi shkencor është i orientuar përgjithësisht drejt marketingut dhe turizmit por dhe fusha të tjera të ekonomisë. Është autore e disa artikujve shkencor të botuara në revista të njohura me faktor impakti si dhe autore e disa artikujve të referuara në konferenca ndërkombëtare. Prof. Assoc Xhiliola Agaraj (Shehu) ka marrë pjesë në disa projekte kombëtare dhe ndërkombëtare si kërkuese, koordinatorë apo eksperte e jashtme. Organizatore e disa seminareve apo konferencave në nivel njësie bazë apo kryesore si dhe drejtuese e grupit të organizimit të konferencës së parë të marketingut (Dhjetor 2018) në nivel departamenti në UV. Anëtare e komisionit të vlerësimit të doktoraturave në Departamentin e Marketingut, Fakulteti i Ekonomisë, Universiteti i Tiranës, si dhe Departamenti i Marketingut, Fakulteti i Biznesit, Universiteti "Aleksandër Moisiu" Durrës.

**Dr. Dorjana Feimi**

Lindur më 19.07.1984

[dorjanafeimi@univlora.edu.al](mailto:dorjanafeimi@univlora.edu.al)

Dorjana Feimi është Lektor prej 2008 në Universitetin e Vlorës "Ismail Qemali", Shqipëri. Ajo mori diplomën Master Shkencor në Ekonomi dhe Drejtësi nga Universiteti i Bolonjës, Itali. Ajo është Doktor Shkencash (2015) në fushën e Menaxhimit, gradë e marrë pranë Universitetit të Tiranës, Fakulteti i Ekonomisë, me teme: "Praktika e Inovacionit si një rrugë për rritjen e performancës në sektorin e Shërbimeve në Shqipëri: Industria Bankare dhe e Telekomunikacionit".

Interesat kërkimore të saj përfshijnë praktikën e inovacionit dhe sjellja në organizatë. Ajo është autore në revista shkencore dhe punimet e saj janë prezantuar në konferenca ndërkombëtare.

**Dr. Zamira Sinaj**

Lindur, më 30 janar 1982 në Vlorë, Shqipëri

Mob. +355692087501,

E-mail: [zamira.sinaj@univlora.edu.al](mailto:zamira.sinaj@univlora.edu.al) , [zamira.sinaj20@gmail.com](mailto:zamira.sinaj20@gmail.com)

Zamira Sinaj u diplomua (2006) si Menaxher Turizmii, në Fakultetin Ekonomik, Universiteti "Ismail Qemali", Vlorë. Studime Doktorature në Institutin e Studimeve Evropiane me teme: "Ndikimi i zhvillimit të biznesit midis Shqipërisë dhe Italisë në zhvillimin ekonomik dhe integrimin Evropian të Shqipërisë (Fokus rajoni i Vlorës)" - në Universitetin e Tiranës.

Në 2016 mbrojti gradën shkencore "Doktor" në Universitetin e Tiranës. Pedagogë e lendeve: Menaxhimi i performancës, Administrim Publik Evropian, Zhvillimi i Planeve të Biznesit në Universitetin "Ismail Qemali" të Vlorës që nga viti 2014. Autore dhe bashkëautore në shumë punime shkencore, konferenca, ërkshops që lidhen me menaxhimin, biznesin, administratën publike, planet e biznesit, etj. Ka qenë pjesë e grupit organizator në Konferencë Ndërkombëtare në Universitetin e Vlorës.

**Dr. Arben Hysi**

Email : [arben.hysi@univlora.edu.al](mailto:arben.hysi@univlora.edu.al)

Arben Hysi është një ekonomist, i cili është interesuar kryesisht në çështjet e menaxhimit të institucioneve publike. Arben Hysi është diplomuar nga Universiteti "Eqerem Cabej", Gjirokastrë, në programin e studimeve 4 vjeçare të Administrimit Publik. Ai ka gjithashtu edhe gradën Doktor të Shkencave në Shkencat Ekonomike, në fushën e Administrimit Publik, nga Universiteti Evropian i Tiranës. Aktualisht, Arben Hysi është Lektor në Universitetin "Ismail Qemali", në Vlorë, Shqipëri, në fushën e Menaxhimit, Fakulteti i Ekonomisë, Departamenti i Administrimit të Biznesit. Ai është autor i shumë artikujve dhe studimeve të botuara në revistat shkencore. Punimet e tij janë prezantuar në konferenca ndërkombëtare.

**Dr. Veronika DURMISHI**

Lindur ,më 25 Nëntor 1961, në Vlorë, Shqipëri

Mob.+355692297687,

e-mail: [veronika\\_durmishi@yahoo.com](mailto:veronika_durmishi@yahoo.com), [veronika.durmishi@univlora.edu.al](mailto:veronika.durmishi@univlora.edu.al)

Veronika Durmishi është diplomuar si Ekonomiste finance në 1984, në Fakultetin Ekonomik, Universiteti i Tiranës. Studime të thelluara pas universitare (ShPU), Master i Nivelit të Dytë në Financë, Fakulteti Ekonomik Tiranë (2003-2006).

D.

Diplomë e nivelit të tretë, Kërkim shkencor në ekonomi: "Investimet e Huaja direkte- sfida dhe perspektiva. Rasti i Rajonit të Vlorës", Fakulteti Ekonomik Tiranë (2007-2012). Llogaritare e parë dhe Përgjegjëse e Degës së Financës, Ndërmarrja Riparim Shërbimi Vlorë (1984-1998).

Pedagoge e lëndëve: Bazat e kontabilitetit, Drejtim financiar, Bazat e financës, Kontabiliteti i koston dhe drejtimin në Universitetin "Ismail Qemali" të Vlorës (1999-2009).

Pedagoge e lëndëve: Parimet e kontabilitetit, kontabilitet financiar, Drejtim Financiar, Financa Publike, Financat e qeverisjes vendore, Taksimi, Kontabiliteti i koston dhe drejtimin, Bazat e financës, Standartet e kontabilitetit, Universiteti privat "Pavarësia" Vlorë(2009-2018).

Pedagoge e lëndëve: Drejtim i ndërmjetësve Financiar jobankarë, Financa Publike, Metodatat moderne të pasurive të paluajtshme, Auditim, Kontabiliteti i koston, Kontabiliteti publik, Parimet e kontabilitetit, Universiteti "Ismail Qemali" Vlorë(2018-në vazhdim).

Autore dhe bashkëautore në shumë punime shkencore, konferenca, ëorkshops që lidhen me financën, kontabilitetin, administratën publike, financat e qeverisjes vendore, etj.

### **Dr. Lorena Serjanaj**

Lindur, më 23 Shtator 1984, në Vlore, Shqipëri

Mob. +355698695802, E-mail: [lorena.alikaj@univlora.edu.al](mailto:lorena.alikaj@univlora.edu.al) , [lorenaalikaj@yahoo.com](mailto:lorenaalikaj@yahoo.com)

Lorena (Alikaj) Serjanaj, u diplomua (2007) si Administrator Biznesi, në Fakultetin e Tregtisë pranë Universitetit të Vlorës "Ismail Qemali". Më pas vazhdoi studimet pas universitare në "Master European në Administrim Biznesi- Profili: Financë Ndërkombëtare", pranë Departamentit të Administrim Biznesit, Fakulteti Ekonomik (Pole ESG), Universiteti "Paris Graduate School of Management", Paris, Francë, në bashkëpunim me "Neë York College" në Athinë, Greqi. Nën udhëheqjen shkencore tëDr. Chris Holidis mbrojti me Sukses dizertacionin: "*Privatizimi, liberalizimi dhe sektori i telekomunikacionit në Greqi: Njëanalize kosto- përfitimi nga pikëpamja sociale*".

Në vitin 2019 përmbylli me sukses studimet doktorale pranë Departamentit të Ekonomiksit, Fakulteti i Ekonomisë, Universiteti i Tiranës, Shqipëri.

### **MBA Rezarta Hasanaj**

Lindur, më 18 Nëntor 1982, në Vlorë, Shqipëri

Mob. +355692038877, E-mail:

[rezrarta.hasanaj@univlora.edu.al](mailto:rezrarta.hasanaj@univlora.edu.al), [rezrarta.hasanaj@gmail.com](mailto:rezrarta.hasanaj@gmail.com)

Rezarta Hasanaj ka përfunduar studimet e larta universitare në Universitetin La Verne, Kaliforni, USA, në degën Administrim biznesi. Po në këtë universitet ajo ka kryer dhe studimet master MBA Administrim biznesi [Menaxhimi i Zinxhirit të Furnizimit (SCM)](2009).

Autor dhe bashkëautor në shumë punime shkencore, konferenca, ëorkshops, etj., që lidhen me manaxhimin, biznesin, lidërsip, SME-të, MCT-në etj.

### **Dr. LORETA TOZAJ**

Lindur me 17.06.1979

[loreta.alushi@univlora.edu.al](mailto:loreta.alushi@univlora.edu.al)

Loreta Tozaj është lektore prej vitit 2005 prane Universitetit Ismail Qemali Vlore, Fakulteti i Shkencave Humane dhe Drejtesise. Ajo është Doktor Shkence ne fushen e Te Drejtes Publike, grade e fituar prane Universitetit te Tiranës, Fakulteti i Drejtesise, me teme "Te drejtat e njeriut ne raport me zhvillimet teknologjike". Interesat kerkimore te saj perfshijne te drejten publike, qeverisjen publike dhe te drejtat e njeriut. Ajo është autore e shume artikujve ne revista shkencore nderkombetare dhe ne konferenca nderkombetare.

f. Infrastruktura akademike në funksion të programit

**Infrastruktura mbështetëse në dispozicion të celjes së programit Master i Shkencave në Administrim Publik**

Fakulteti i Ekonomisë brenda të cilit zhvillon procesin mësimor Departamenti i Biznesit, pjesë e të cilit kerkohet të çelë programi Master në Administrim Publik, disponon auditorë të përshtatshëm për zhvillimin e veprimtarisë mësimore, ambiente për personelin akademik, ambiente për personelin administrativ, ambiente për Bibliotekën e Fakultetit ku përveç hapësirave të studimit, studentët mund të shfrytëzojnë kompjuterat dhe aksesimin e internetit në to.

Vitet e fundit vihet re rënie e numrit të studentëve në të gjitha programet që ofron Fakulteti i Ekonomisë e cila pasqyrohet në akomodimin më të mirë të studentëve nëpër auditorë. Referuar sipërfaqes së shfrytëzueshme, Godina e Fakultetit të Ekonomisë ka një sipërfaqe prej 2360 m<sup>2</sup> e shfrytëzueshme në 2 fasha orare ndërsa Biblioteka ka një sipërfaqe prej 250 m<sup>2</sup> me kapacitet 60 vende studimi. Studentët e programit "Master" në Administrim Publik parashikohet të realizojnë mësimin kryesisht në intervalin kohor 14.00 –20.00, duke krijuar mundësi studentëve për të shfrytëzuar ambientet dhe burimet e bibliotekës edhe gjatë këtij intervali.

Referuar, Vendimit Nr 418, datë 10.05.2017 "Për standartet, kriteret dhe procedurat për hapjen, riorganizimin, ndarjen, bashkimin ose mbylljen e institucioneve të arsimit të lartë dhe degëve të tyre" Aneksi 1/C, Normativa e sipërfaqes së shfrytëzueshme e ndarë sipas fushave të studimit për Shkencat natyrore është 2.5m<sup>2</sup>, referuar totalit të sipërfaqes së shfrytëzueshme për godinën e Fakultetit të Ekonomisë që është 2360 m<sup>2</sup>, numri total i studenteve prites në ciklin e dytë të studimit është  $2360/2.5 \text{ m}^2 = 944$  studente ndërsa numri total i studenteve të cilët ndjekin aktualisht programin Master është 430 studente (256 Master profesional + 174 Master i Shkencave).

| Mjediset për Fakultetin e Ekonomisë përgjegjës për celjen e programit të ri të studimit. | Sasia | Sipërfaqja |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|
| Salla për leksione                                                                       | 11    | 985        |
| Klasa për seminare                                                                       | 8     | 395        |
| Salla për aktivitete promovuese                                                          |       |            |
| Salla për praktikë lëndore/ profesionale                                                 |       |            |
| Laboratorë për lëndët                                                                    | 1     | 80         |
| Laboratorë informatike                                                                   |       |            |
| Salla interneti                                                                          |       |            |
| Salla për bibliotekë                                                                     | 1     | 250        |
| Mjedis për fotokopjime, librari etj.                                                     |       |            |
| Zyrë informacioni për studentët                                                          | 1     | 20         |

|                                                      |                                                                     |                   |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Korridore/holle                                      |                                                                     | 405               |
| Mjedise shlodhëse si kafeteri/ fast-food/etj.        | Holli KI                                                            | 150               |
| Nyje hidrosanitare për studentët                     | 10                                                                  | 80                |
| <b>Norma m<sup>2</sup>/për student</b>               | <b>2360m<sup>2</sup>/ 430 studentë = 5.49 m<sup>2</sup>/student</b> |                   |
| <b>Mjediset për stafin:</b>                          | <b>Sasia</b>                                                        | <b>Sipërfaqja</b> |
| Zyra për Dekanin/zyrë mbledhjesh                     | 1                                                                   | 80                |
| Zyra për sekretarinë mësimore                        | 7                                                                   | 70                |
| Zyra për departamentet                               | 10                                                                  | 230               |
| Zyra për personelin akademik të departamenteve       | 1                                                                   | 25                |
| Zyrë për financën                                    |                                                                     |                   |
| Zyrë për Njësinë e SBC                               |                                                                     |                   |
| Zyrë për Koordinimin dhe Mbështetjen ndaj Studentëve |                                                                     |                   |
| Zyrë për IT                                          |                                                                     |                   |
| Nyje hidrosanitare për personelin akademik           | 2                                                                   | 20                |
| <b>Norma m<sup>2</sup>/për person</b>                | <b>405 m<sup>2</sup>/ 30 persona = 13.5 m<sup>2</sup>/person</b>    |                   |

Si konkluzion: në bazë të analizës së mësipërme, Departamenti i Biznesit i cili zhvillon aktivitetin mesimor-shkencor, pjese e Fakultetit të Ekonomise, disponon gjithë kapacitetet e nevojshme (në staf me kohë të plotë, sipërfaqe në dispozicion, laboratorë) për realizimin e gjithë veprimtarive akademike të programit Master i Shkencave në Administrim Publik.



- g. Analizë e tregut të punës për Programin e studimit Master Shkencor në "Administrim Publik"

Transformimet ekonomike dhe politike që ka përjetuar sektori publik janë evidente. Tashmë qeveritë lokale kanë më shumë kompetenca dhe mund të ndikojnë në zhvillimin e rajonit që ato administrojnë. Në këto kushte, planifikimi, organizimi dhe zbatimi i planeve zhvillimore në nivelin e qeverisjes lokale dhe qendrore kërkon burime njerëzore të aftë për të përballuar sfidat me të cilat ndeshet sot sektori publik, si:

- Decentralizimi i menaxhimit publik
  - Fuqizimi i qeverisë lokale me në qendër reformën administrative dhe politike në vend,
  - Pavarësia për marrjen e vendimeve lokale që lidhen me aspekte si: planifikimi urban, zhvillimi ekonomik rajonal, permirësim i vazhdueshëm i infrastrukturës, etj,
  - Ndryshimet në mentalitetin menaxherial në lidhje me shmangjen e ndryshimeve dhe prirjen për të ndërmarrë risk,
  - Rritja e partneritetit publik- privat,
  - Bashkëpunimet e vazhdueshme me partnere të huaj dhe vendas janë disa prej arsyeve që nëpunësit e administratës publike të kenë formimin e duhur në funksion të mbarëvajtjes së institucionit publik.
- Arsyeja kryesore për kryerjen e kësaj analize është mbledhja e argumentave që mbështesin vlefshmërinë e kësaj diplome në tregun e punës. Burimi kryesor i të dhënave mbi të cilat është bazuar kjo analize është kërkesa e lartë që studentët e diplomuar në një prej degëve të profilit ekonomik por jo vetëm, kanë shprehur për diplomën Master në Administrim Publik.
- Në realitetin shqiptar, gjithnjë e në rritje ka shumë nevojë për punojës të kualifikuar të aftë t'i përgjigjen kërkesave në rritje në fushën e administrimit publik. Nga të dhënat mbi tregun e punës, sipas INSTAT (2021) vihet re se afër 15-17% e të punësuarve i përket sektorit publik ndërkohë që raporti i punësimit në disa prej vendeve europiane për çdo 20 vende pune, 1 vend sigurohet nga organizatat publike dhe jo fitimprurëse.
- Një arsye tjetër që argumenton celjen e programit Master i Shkencave në Administrim Publik lidhet me kriteret e punësimit që Departamenti i Administratës Publike si dhe institucionet publike lokale, shpallin për vendet vakante referuar pajisjes së aplikantit me diploma të ciklit të dytë të studimeve Master i shkencave.
- Nisur nga sa më sipër del nevoja që institucionet publike të plotësohen me specialist të kualifikuar, me aftësi dhe shprehje praktike që i përket fushës së studimeve të avancuara përmes programit Master i Shkencave në Administrim Publik.
- Mungesa e kualifikimit të punonjësve, aktualisht të punësuar në institucionet publike, me orientim të theksuar praktik është një arsye tjetër që mund të çojë në përmirësimin e gjendjes aktuale dhe rritjen e cilësisë së shërbimeve të ofruara në institucionet publike.
- Qëllimi kryesor i programeve të sotme të studimit është që të afrojnë sa më shumë programet universitare me tregun e punës. Në këtë logjikë, celja e këtij program ka për qëllim që të përgatisë studentët me njohuritë e duhura teorike dhe me aftësitë e duhura praktike qysh në auditore. Kjo është edhe arsyeja që shumica e lëndëve që janë të përfshira

në program synojnë dhe po zbatohen nga një qasje praktike e profesionit pa mbetur thjesht në kuadrin teorik.

- Përvoja shumë vjecare e UV-së në fushën e ekonomise, kapacitetet akademike të UV-së, marrëveshjet e bashkëpunimit me institucionet publike locale dhe rajonale motivojnë celjen e programit Master i Shkencave në Administratën Publike.

❖ *Objektivat e programit studimor Master Shkencor në "Administrim Publik"*

Objektivat e programit janë në funksion të ndryshimeve dhe zhvillimeve politike, ekonomike dhe shoqërore të vendit, të ndërgjegjësimit gjithnjë e në rritje që përfituesit e shërbimeve publike shfaqin kundrejt cilësisë, të nevojës për të patur administratë publike me specialistë të aftë dhe të kualifikuar, të zhvillimit të vrullshëm teknologjik si instrument që ndihmon në organizimin, funksionimin e sektorit publik dhe ofrimin e shërbimeve duke shmangur burokracitë.

- Programi ka për qëllim aftësimin profesional të studentëve si punonjës të specializuar të administratës publike në të gjitha nivelet e saj, përmes njohurive teorike dhe praktike që marrin në lëndet e ndryshme të këtij programi.
- Zhvillimi i politikave publike dhe ndërgjegjësimi i shoqërisë sonë për shërbime publike të mira dhe cilësore janë sfidat që motivojnë studentët tanë në përgatitjen e tyre gjatë këtij programi.
- Të pajisë studentët me njohuri të përditësuara mbi organizimin, funksionet e administratës së sektorit publik, si dhe hartimin dhe implementimin e strategjive dhe politikave publike.
- Të aftësojë studentët përmes të menduarit kritik si dhe aplikimin e njohurive të përvetësuara në situata praktike me të cilat ndeshet sektori publik në ditët e sotme.
- Të orientojë studentët që të dinë të përdorin në mënyrë racionale teknikat ndihmëse në funksion të përmirësimit të cilësisë së vendimmarrjes autonome për zgjidhjen e të gjitha çështjeve të nderlikuara administrative.
- Programi Master Shkencor në "Administrim Publik" i bashkohet programeve të tjera që Departamenti i Biznesit ofron duke synuar konsolidimin e këtij departamenti, përmes ofrimit të programeve të studimit që kërkon tregu i punës, diktuar nga zhvillimi kulturor, social, ekonomik dhe teknologjik të vendit.
- Rritja profesionale e studentëve duke i përfshirë ata në proceset e kërkimit dhe projekteve të përbashkëta.
- Realizimi në mënyrë sa më cilësore i praktikave profesionale të studentëve në institucionet e sektorit publik e cila shërben si një mundësi për punësimin e tyre të ardhshëm.
- Përkushtimi i stafit akademik në drejtim të përmbushjes së standarteve të etikës në mësimdhënie dhe kërkimin shkencor.

*P.*

*Qëllimi i analizës është të studiojë kërkesat që ka tregu i punës për programin studimor Master Shkencor në "Administrim Publik" që synon formimin e profesionistëve të sektorit public dhe jo vetëm, të aftë për të përmbushur shërbyer publikut në mënyrë korrekte dhe në përputhje me standartet e BE – së.*

## **METODOLOGJIA**

Metodologjia e përdorur është në funksion të qëllimit të analizës dhe konsiston në kombinimin e metodave cilësore dhe sasiore. Të dhënat e mbledhura janë marrë përmes pyetësorëve të shpërndarë në të skajet e tregut të punës, me interes për programin e studimit Master Shkencor në Administrim Publik.

Jane hartuar dy pyetësorë për realizimin e këtij studimi tregu për programin Msc Administrim Publik, i cili synojmë të hapet në vitin akademik 2021 – 2022.

1. Pyetësor drejtuar aplikantëve Master Administrim Publik (bashkëlidhur këtij raporti). Përmes këtij pyetësori është synuar të identifikohen të dhënat demografike të aplikantëve potencialë, të cilët janë jo vetëm studentë të bachelor të degëve të ndryshme të përafërta ose jo me fushën e administrimit publik, por edhe të punësuar aktualisht në institucione, apo biznese. Janë plotësuar 100 pyetësorë, të cilët statistikisht janë të rëndësishëm për të artikuluar konkluzione dhe rekomandime të rëndësishme në orientimin drejt arsytimit të nevojës për celjen e programit, por gjithashtu edhe të aftësive dhe njohurive më të përshtatshme, nga këndvështrimi i studentëve.
2. Pyetësor drejtuar punëdhënësve (institucione publike – biznese) Përmes këtij pyetësori (bashkëlidhur këtij raporti) është synuar të matet nëse programi përmbush nevojat e punëdhënësve për aftësimin e punëmarrësve potencialë të cilët kanë studiuar Msc Administrim Publik.

Gjatë hartimit të këtyre pyetësorëve është synuar të maten të gjithë treguesit që sic e kemi trajtuar në seksionin më sipër, për lidhjen mes arsimimit dhe punësimit, janë parë të rëndësishëm në këndvështrimin e studentëve dhe punëdhënësve.

Këto tregues janë si më poshtë:

- Bashkëpunimi me universitetet në diskutimin dhe hartimin e kurikulave të studimit
- Përputhja mes diplomës dhe punës
- Matja e aftësive dhe njohurive më të rëndësishme të nevojshme për një punë dhe përshtatja e kurikulave me programe që plotësojnë këto njohuri dhe aftësojnë të sapodiplomuarit
- Ofrimi i praktikave mësimore për studentët e universitetit
- Rekrutimin e të diplomuarve përmes zyrës së karrierës së universitetit apo shërbimeve të informacionit të Universitetit
- Përpjekjet e IAL në mbështetje të atyre që synojnë të studiojnë Msc Administrim Publik.

Para se të shpërndahet pyetësori është përcaktuar madhësia e mostrës, ku popullata ka përfshirë jo vetëm studentë të programeve bachelor, kryesisht të Fakultetit të Ekonomisë, Universiteti i Vlorës, por edhe të punësuar tashmë në sektorin publik dhe atë privat, drejtuesit e të cilëve janë marrë në konsideratë për të matur atraktivitetin e këtij programi mësimor edhe nga këndvështrimi i punëdhënësve.

Tabela 2. Shpërndarja sipas moshës

| Mosha             | Frekuenca | Përqindja | Përqindja kumulative |
|-------------------|-----------|-----------|----------------------|
| Më pak se 20 vjec | 6         | 5,59      | 5,59                 |
| 20 – 22 vjec      | 26        | 24,07     | 29,66                |
| 22 – 25 vjec      | 12        | 11,11     | 40,77                |
| 25 – 30 vjec      | 14        | 12,96     | 53,73                |
| 30 – 35 vjec      | 20        | 18,51     | 72,24                |
| 35 – 40 vjec      | 20        | 18,51     | 90,75                |
| 40 – 45 vjec      | 0         | 9,25      | 100                  |
| 45 vjec e lart    | 0         | 0         | 100                  |
| Totali            | 108       | 100       |                      |

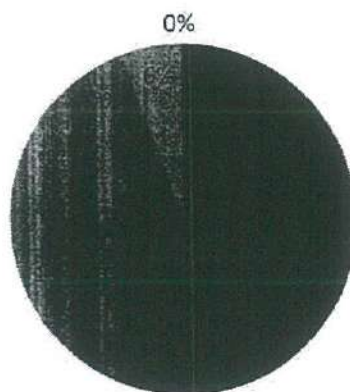
Sic shihet edhe nga Tabela 2, pjesa më e madhe të pyeturve është në moshën 20 – 40 vjec, që është mosha aktive qoftë në studimet universitare, por edhe aktive në punë, dhe si rrjedhim e interesuar dhe në gjendje për të vazhduar studimet, sipas fushave të interesit, dhe nevojave të vendit të punës.

Tabela 3. Shpërndarja sipas notës mesatare të studimeve

| Nota mesatare | Frekuenca | Përqindja (%) | Përqindja kumulative (%) |
|---------------|-----------|---------------|--------------------------|
| 5 – 5.5       | 0         | 0             | 0                        |
| 5.5 – 6       | 16        | 14.81         | 14.81                    |
| 6 – 6.5       | 14        | 12.96         | 27,77                    |
| 6.5 – 7       | 24        | 22.22         | 49,99                    |
| 7 – 7.5       | 10        | 9.25          | 59,24                    |
| 7.5 – 8       | 20        | 18.51         | 77.75                    |
| 8 – 8.5       | 10        | 9.25          | 87                       |
| 8.5 – 9       | 8         | 7.40          | 94.45                    |
| 9 – 10        | 6         | 5.55          | 100                      |
| Total         | 108       | 100           |                          |

Figura 1. Shpërndarja sipas notes mesatare

■ 5–5.5 ■ 5.5–6 ■ 6–6.5 ■ 6.5–7 ■ 7–7.5 ■ 7.5–8 ■ 8–8.5 ■ 8.5–9 ■ 9–10



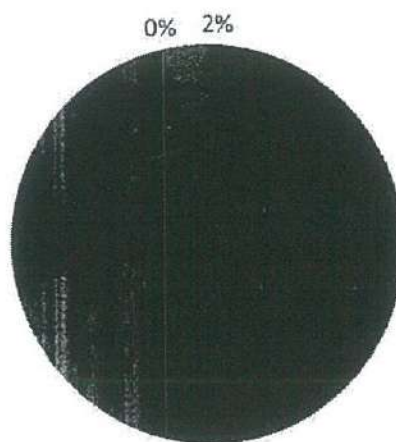
Sic shihet nga grafiku, pjesa më e madhe të anketuarve kanë notë mesatare në intervalin, (5.5 – 8), ku frekuenca më e madhe, sic evidentohet edhe ne Tabelen 3, i përket notës mesatare 6,5 – 8, që është pothuaj brenda kufirit të kriterëve të vendosura nga Universiteti i Vlorës për pranimin e studentëve në programet e studimit Master.

Tabela 4. Shpërndarja sipas nivelit të edukimit

| Niveli i edukimit           | Frekuenca | Përqindja (%) | Përqindja kumulative (%) |
|-----------------------------|-----------|---------------|--------------------------|
| Diplomë profesionale        | 2         | 1.8           | 1.8                      |
| Diplomë e shkollës së mesme | 28        | 21.8          | 23.6                     |
| Diplomë bachelor            | 50        | 45.5          | 69.1                     |
| Diplomë 4 – vjecare         | 10        | 10.9          | 80                       |
| Diplome master              | 18        | 16.40         | 96.40                    |
| Doktoraturë                 | 0         | 0             | 96.40                    |
| Te tjera                    | 4         | 3.6           | 100                      |
| Totali                      | 108       | 100           |                          |

**Figura 2. Shpërndarja sipas nivelit të edukimit**

■ Diplomë profesionale      ■ Diplomë e shkollës së mesme      ■ Diplomë bachelor  
 ■ Diplomë 4 – vjecare      ■ Diplome master      ■ Doktoraturë  
 ■ Te tjera



Sic shihet edhe nga Tabela. 4 , përqindja më e madhe e të anketuarve i përkasin nivelit të edukimit në nivel bachelor 45,5% dhe kanë një diplomë të shkollës së mesme dhe po vazhdojnë studimet bachelor 21,8% e tyre, duke rritur pjesën potenciale të atyre që kanë nevojë dhe duan të vazhdojnë studimet Master.

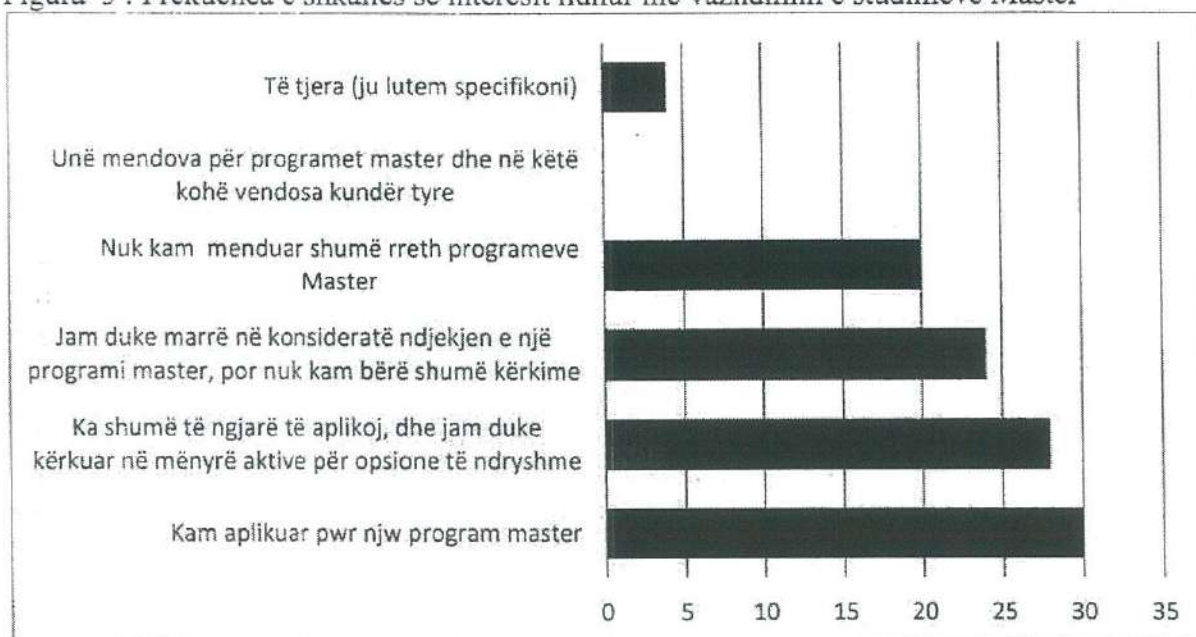
Për të reflektuar shkallën e interesit të të anketuarve për vazhdimin e studimeve Master, na shërbejnë të dhënat e paraqitura në grafikun e mëposhtëm, i cili paraqet pikërisht frekuencën e shkallës së interesit për vazhdimin e këtyre studimeve.

*[Handwritten signature]*

Tabela 5. Frekuenca e shkallës së interesit për vazhdimin e studimeve Master

|                                                                                              | Frekuenca e zgjedhjes | Përqindja (%) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|
| Kam aplikuar për një program master                                                          | 30                    | 27.3          |
| Ka shumë të ngjarë të aplikoj, dhe jam duke kërkuar në mënyrë aktive për opsione të ndryshme | 28                    | 25.5          |
| Jam duke marrë në konsideratë ndjekjen e një programi master, por nuk kam bërë shumë kërkime | 24                    | 21.8          |
| Nuk kam menduar shumë rreth programeve Master                                                | 20                    | 20            |
| Unë mendova për programet master dhe në këtë kohë vendosa kundër tyre                        | 0                     | 0             |
| Të tjera (ju lutem specifikoni)                                                              | 4                     | 5.5           |

Figura 3 : Frekuenca e shkallës së interesit lidhur me vazhdimin e studimeve Master



Sic edhe evidentohet në grafik, interesi për vazhdimin e studimeve Master ka frekuencën më të madhe ndër opsionet e paraqitura te të anketuarit, me një renditje sipas rendit zbritës :

- Kam aplikuar për një program master, zgjedhur nga 27.3% e të anketuarve
- Ka shumë të ngjarë të aplikoj, dhe jam duke kërkuar në mënyrë aktive për opsione të ndryshme, zgjedhur nga 25.5% e të anketuarve
- Jam duke marrë në konsideratë ndjekjen e një programi master, por nuk kam bërë shumë kërkime, zgjedhur nga 21.8% e të anketuarve

Pyetjes, nëse keni aplikuar për një program master cilin Universitet keni zgjedhur rreth 50 % e të anketuarve kanë zgjedhur Universitetin "Ismail Qemali", Vlorë, ndikuar edhe nga territori në të cilin është bërë kjo analizë, pjesa më e madhe i përket territorit të Qarkut Vlorë, i cili është edhe burimi kryesor i studentëve potencialë, jo vetëm për programet Master, por edhe për programe të tjera të ofruara aty.

Tabela. 6 Koha e fillimit të programit Master Shkencor "Administrim Publik"

|                 | Frekuenca |
|-----------------|-----------|
| Vitin tjetër    | 50        |
| Në 2 ose 3 vjet | 26        |
| Në 4 ose 5 vjet | 8         |

Më shumë se 5 vjet  
Tjetër (ju lutem specifikoni)

2  
24

REPUBLIKA E ALBANI

|                                   | ASPAK E RËNDËSISHME | PAK E RËNDËSISHME | DISI E RËNDËSISHME | E RËNDËSISHME | SHUMË E RËNDËSISHME |
|-----------------------------------|---------------------|-------------------|--------------------|---------------|---------------------|
| KËNAQËSIA E TE MËSUARIT           | 6                   | 4                 | 14                 | 36            | 44                  |
| KARRIERA                          |                     | 6                 | 2                  | 20            | 78                  |
| FINANCAT                          | 8                   | -                 | -                  | 26            | 68                  |
| DËSHIRA PËR T'I SHËRBYER PUBLIKUT | 4                   | 2                 | 4                  | 56            | 38                  |

Figura . 4 Koha e fillimit te programit Master Shkencor Administrim Publik

- Vitin tjetër
- Në 2 ose 3 vjet
- Në 4 ose 5 vjet
- Më shumë se 5 vjet
- Tjetër (ju lutem specifikoni)



Tabela 7. Vlerësimi i faktorëve motivues për ndjekjen e studimeve Master Shkencor Administrim Publik

*Handwritten signature*

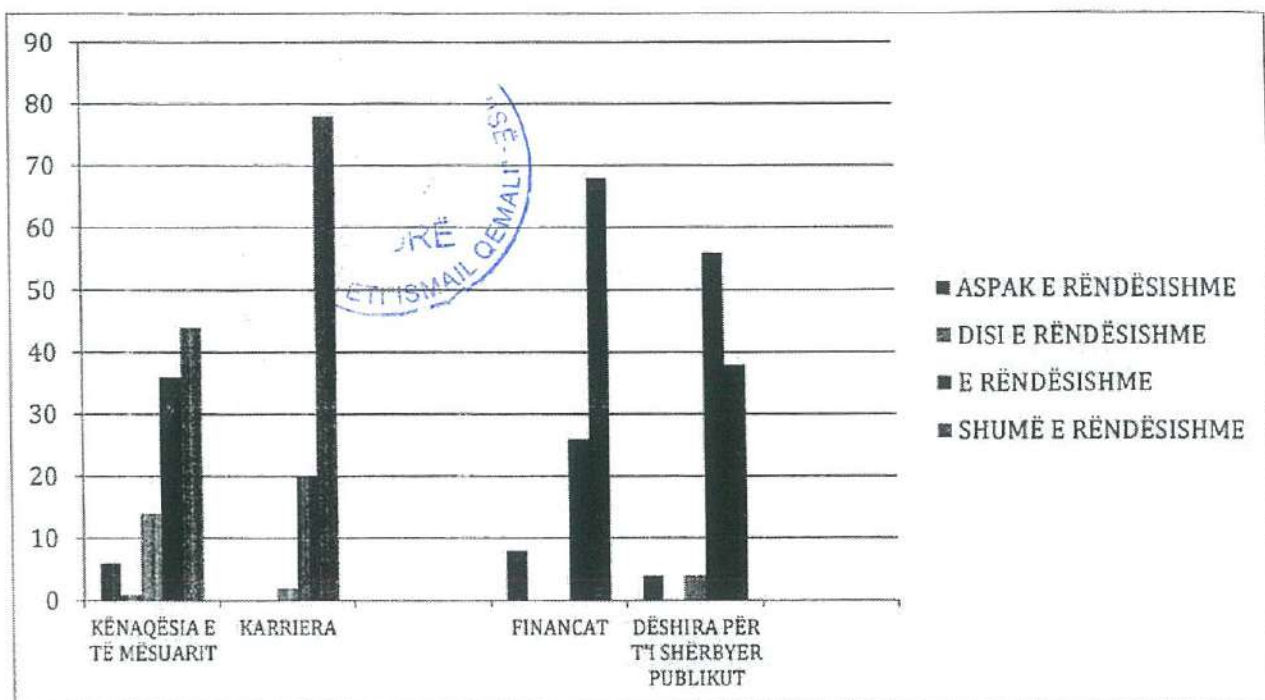


Figura 5. Vlerësimi i faktorëve motivues për ndjekjen e studimeve Master Shkencor Administrim Publik

Sic e shohim nga rezultatet e shprehura në Tabelën 7, dhe Fig.5, lidhur me vlerësimin e faktorëve motivues për ndjekjen e studimeve Master Shkencor Administrim Publik faktorët më motivues në lidhje me vazhdimin e studimeve Master Shkencor Administrim Publik janë:

1. Rritja në karrierë
2. Përmirësimi i financave

Tabela 8. Efekti i studimeve Master Shkencor në Administrim Publik në karrierë

|                              | Po | Jo |
|------------------------------|----|----|
| Hyrja në një karrierë të re  | 62 | 46 |
| Avancim në karrierën aktuale | 88 | 20 |
| Ndryshim në karrierë         | 56 | 52 |

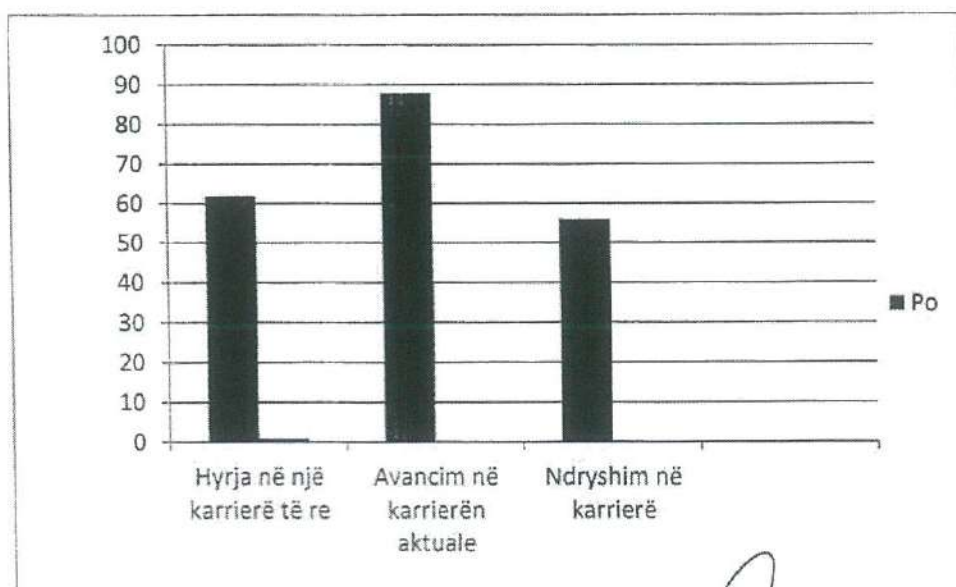


Figura 6. Efekti i studimeve Master Shkencor në Administrim Publik në karrierë

Sipas të dhënave të paraqitura në Tabelën 8 dhe Figurën. 6, efekti më i madh në lidhje me karrierën, pas përfundimit të studimeve Master në Administrim Publik, lidhet me pritshmëri më të madhe në lidhje me avancimin në karrierë, sipas përgjigjes pozitive të 81.48% e të anketuarve.

Tabela 9. Shkalla e interesit për të ndjekur studimet Master Shkencor në Admnistrim Publik

|                                    | Aspak i/e interesuar | Pak i/e interesuar | Disi i/e interesuar | i/e interesuar | Shumë i/e interesuar |
|------------------------------------|----------------------|--------------------|---------------------|----------------|----------------------|
| Universiteti i Vlorës              | 8                    | 4                  | 8                   | 24             | 66                   |
| Universitet tjetër publik shqiptar | 24                   | 12                 | 34                  | 22             | 6                    |
| Universitet privat shqiptar        | 56                   | 18                 | 8                   | 8              | 8                    |
| Universitet jashtë Shqipërisë      | 56                   | 18                 | 8                   | 8              | 8                    |
| Tjetër (ju lutem specifikoni)      | 42                   | 12                 | 10                  | 22             | 14                   |

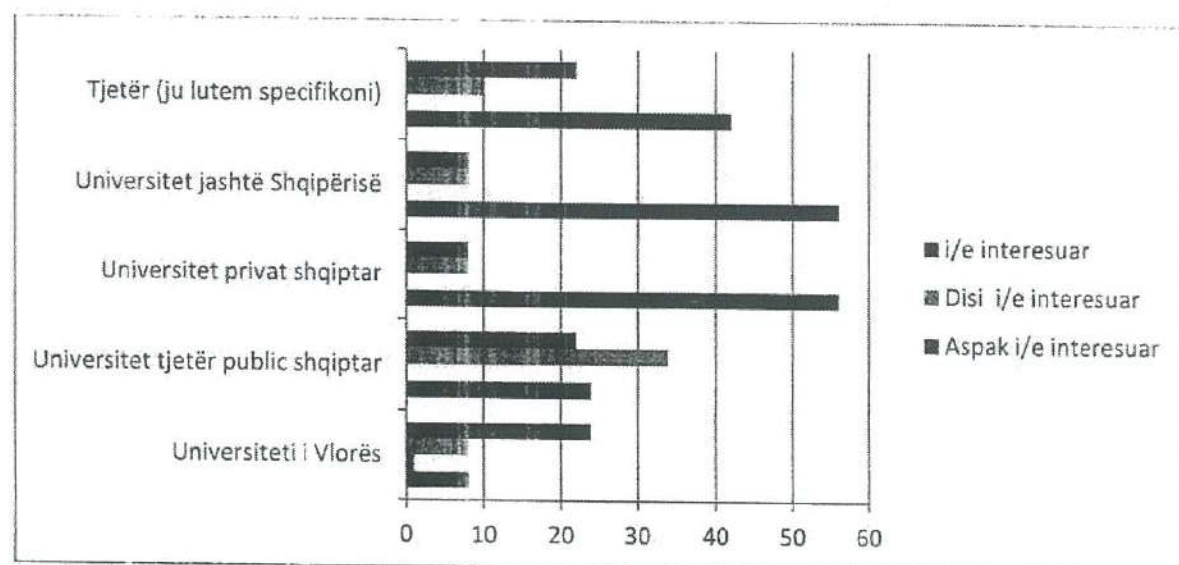


Figura 7. Shkalla e interesit për të ndjekur studimet Master Shkencor në Admnistrim Publik

Referuar rezultateve të marra nga anketimi i aplikantëve Master në lidhje me shkallën e interesit për të ndjekur Studimet Master Shkencor në Administrim Publik, ka një shkallë të lartë të interesit për të ndjekur studimet në Universitetin e Vlorës, sipas përgjigjes pozitive të 83.33 % e të anketuarve.

Në tabelën pasardhëse Tabela 10, dhe Figura.8, analizohet perceptimi i aplikantëve në lidhje me faktorët më të rëndësishëm që ndikojnë në zgjedhjen e programit Master Shkencor në Administrim Publik.

*R.M.*

Tabela 10. Perceptimi i aplikantëve në lidhje me faktorët më të rëndësishëm që ndikojnë në zgjedhjen e programit Master Shkencor në Administrim Publik.

|                                            | ASPAK E RËNDËSISHME | PAK E RËNDËSISHME | DISI E RËNDËSISHME | E RËNDËSISHME | SHUMË E RËNDËSISHME |
|--------------------------------------------|---------------------|-------------------|--------------------|---------------|---------------------|
| Reputacioni akademik i Universitetit       |                     | 2                 | 4                  | 50            | 46                  |
| Reputacioni i programit akademik           | 4                   | 2                 | 6                  | 42            | 52                  |
| Preference për një universitet shtetëror   |                     | 2                 | 20                 | 42            | 40                  |
| Skedulim i përshtatshëm i vitit akademik   | 6                   | 2                 | 12                 | 58            | 22                  |
| Kosto                                      | 6                   | 8                 | 14                 | 50            | 28                  |
| Shërbimet mbështetëse të studentëve        | 2                   | 4                 | 26                 | 46            | 24                  |
| Vëmendje e personalizuar prej fakultetit   | 4                   | 8                 | 32                 | 40            | 20                  |
| Klasa të vogla                             | 10                  | 12                | 28                 | 46            | 8                   |
| Njohja e krediteve në programe të ngjashme | 0                   | 6                 | 18                 | 46            | 36                  |
| Fleksibiliteti në regjistrim               |                     | 10                | 30                 | 40            | 26                  |

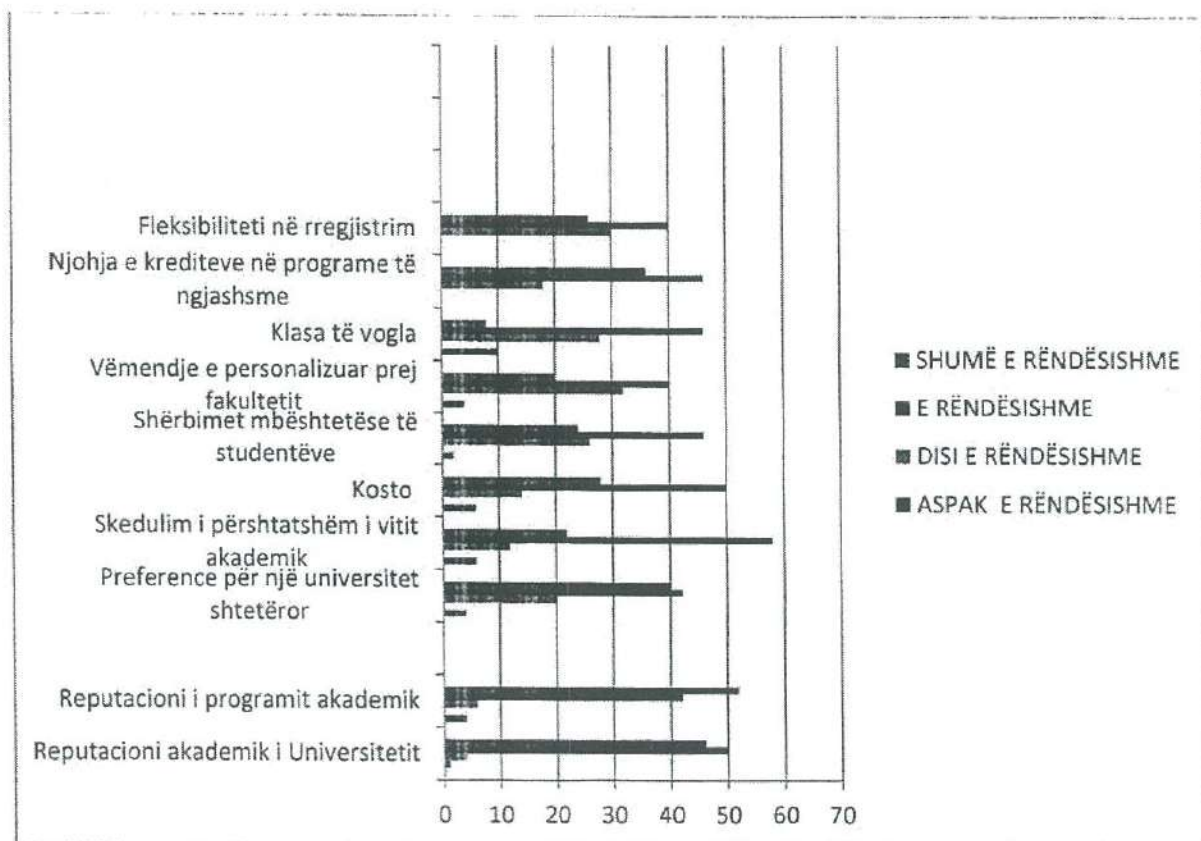


Figura 8. Perceptimi i aplikantëve në lidhje me faktorët më të rëndësishëm që ndikojnë në zgjedhjen e programit Master Shkencor në Administrim Publik.

Sipas të dhënave të paraqitura evidentohet një renditje në rend zbritës sipas shkallës së rëndësisë së faktorëve si më poshtë:

1. Reputacioni akademik i Universitetit
2. Reputacioni i programit akademik
3. Preferencë për një universitet shtetëror



#### Vlerësimi i formatit të zhvillimit të programit

|                                             | ASPAK E<br>dëshirueshme | PAK E<br>dëshirueshme | DISI E<br>dëshirueshme | E<br>dëshirueshme | SHUMË E<br>dëshirueshme |
|---------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------|-------------------------|
| Mësim i zhvilluar në auditor                | 4                       | 4                     | 8                      | 40                | 54                      |
| Program i zhvilluar plotësisht online       | 22                      | 24                    | 24                     | 22                | 18                      |
| Format hibrid (50% në auditor – 50% online) | 12                      | 18                    | 26                     | 38                | 16                      |
| 75% në auditor – 25 % online                | 8                       | 24                    | 20                     | 46                | 12                      |
| 25% në auditor – 75% online                 | 38                      | 12                    | 26                     | 24                | 10                      |
| Format semestral (3 muaj)                   | 6                       | 8                     | 34                     | 30                | 32                      |
| Format i përshpejtuar                       | 22                      | 12                    | 24                     | 20                | 32                      |
| Me shkëputje nga puna                       | 6                       | 30                    | 12                     | 24                | 38                      |
| Pa shkëputje nga puna                       | 24                      | 16                    | 24                     | 24                | 22                      |
| Zhvillimi i mësimin në fundjavë             | 22                      | 4                     | 20                     | 14                | 50                      |

Tabela 11. Masa e vlerësimit të formatit të zhvillimit të programit mësimor Msc Administrim Publik, sipas frekuencës së zgjedhjes së cdo alternative

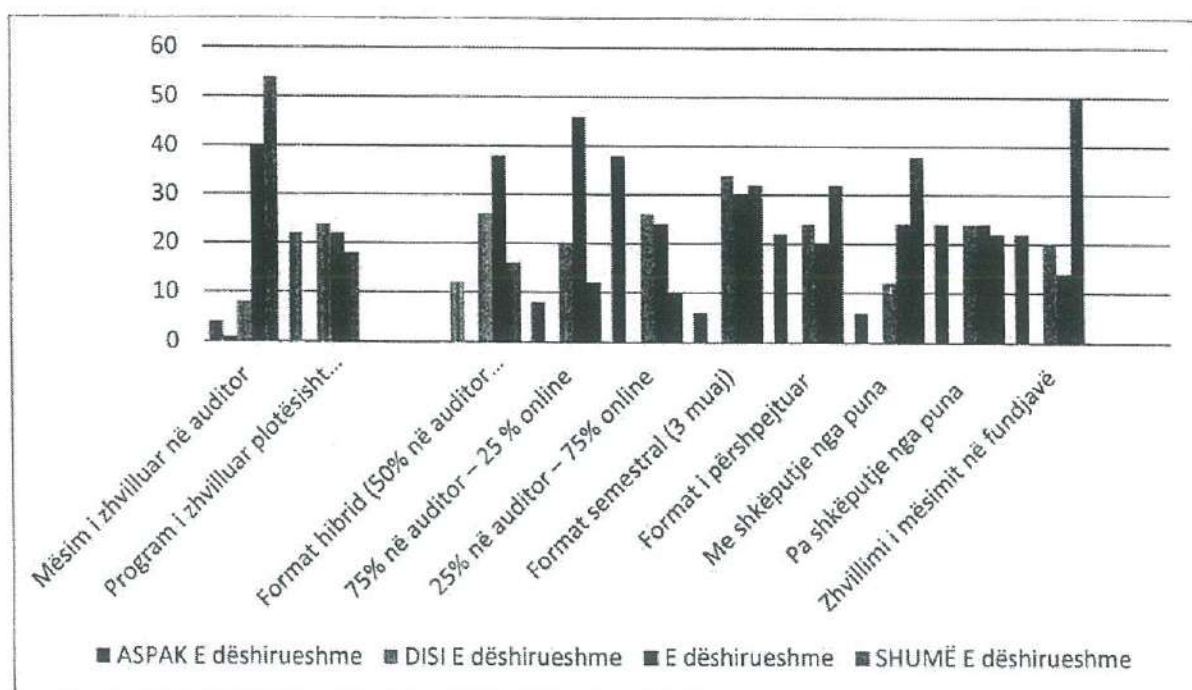


Figura. 9 Paraqitja grafike e masës së vlerësimit të formatit të zhvillimit të programit mësimor Msc Administrim Publik, sipas frekuencës së zgjedhjes së cdo alternative

Sipas të dhënave të paraqitura në Tabelën 11, dhe Figurën 9, evidentohet shkalla e lartë e interesit për formën e zhvillimit të mësimin në auditor, referuar rëndësisë që ka kjo formë dhe të perceptuar në këtë mënyrë edhe nga të anketuarit, në lidhje me cilësinë e mësimdhënies dhe mësimnxënies. Patjetër, që kontakti dhe komunikimi i drejtpërdrejtë dhe vëmendja e posacme ndaj tyre dhe nevojave për studim rrisin shkallën e cilësisë së rezultateve, jo vetëm në terma sasiorë, por edhe të shkallës së njohurive dhe kompetencave të nevojshme për punësim.

#### Matja e interesit për llojin e programeve Master

|                                            | ASPAK i/e<br>interesuar | PAK i/e<br>interesuar | DISI i/e<br>interesuar | i/e interesuar | Shumë i/e<br>interesuar |
|--------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|------------------------|----------------|-------------------------|
| Master shkencor (120 kredite, 2 vjeçar)    |                         | 2                     | 24                     | 26             | 56                      |
| Master profesional (60 kredite – 1 vjeçar) | 16                      | 28                    | 24                     | 24             | 14                      |

Tabela 12. Shkalla e interesit për lloje të ndryshme programesh

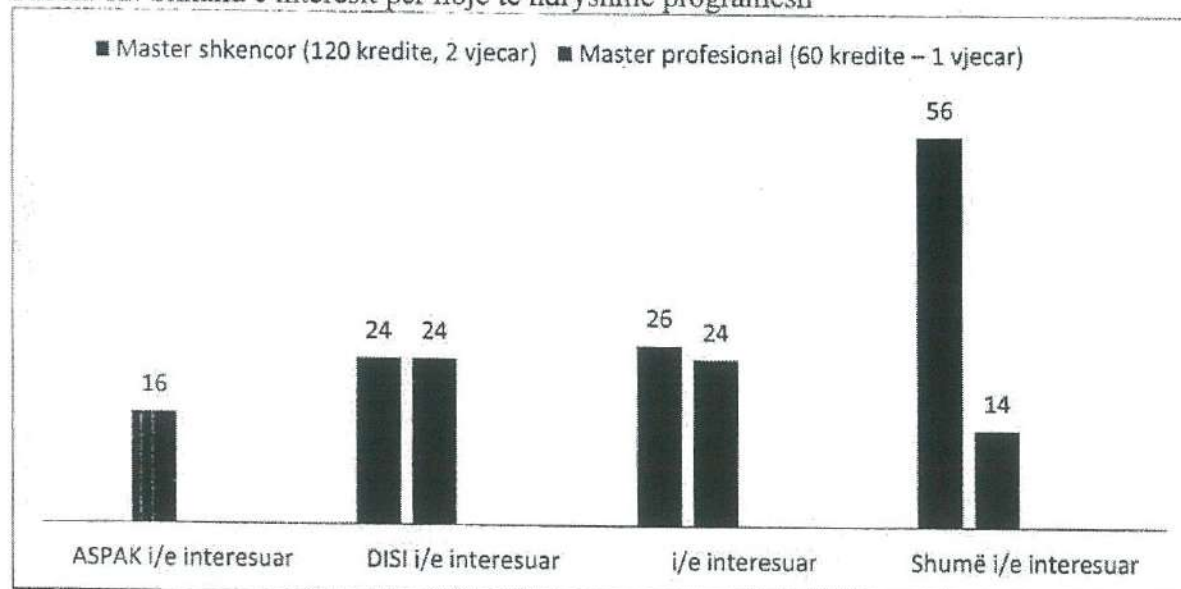


Figura 10. Paraqitja grafike e shkallës së interesit në lidhje me nivelin e masterit

Sipas interpretimit të përgjigjeve të marra nga të anketuarit, formati më i preferuar, është masteri shkencor, i organizuar me 120 kredite, me një shkallë interesi në nivelin e 75.92% të të anketuarve.

#### Vlerësimi i lëndëve pjesë e programit mësimor Msc në Administrim Publik

|                                                     | Frekuenca |
|-----------------------------------------------------|-----------|
| Baza Qeverisje                                      | 20        |
| Menaxhim Burimeve njerëzore në Administratën Publik | 42        |
| Njohuri bazë në administrim publik                  | 24        |
| Ekonomiks Publik                                    | 20        |
| Financë Publike                                     | 22        |
| Planifikim Strategjik Administratën Publike         | 28        |
| Etikë dhe Komunikim në Administratën Publike        | 36        |

|                                                   |    |
|---------------------------------------------------|----|
| Menaxhim i Institucioneve Publike                 | 50 |
| Vlerësimi i Politikave Publike                    |    |
| Marrje vendimesh                                  | 36 |
| Menaxhimi i performancës në administratën publike | 30 |
| Menaxhim Projektsh                                | 30 |
| Lidership                                         | 46 |



Tabela 13. Matja sipas frekuencës së shpeshtësisë së zgjedhjes së lëndëve, pjesë e programit mësimor të Masterit Shkencor në Administrim Publik

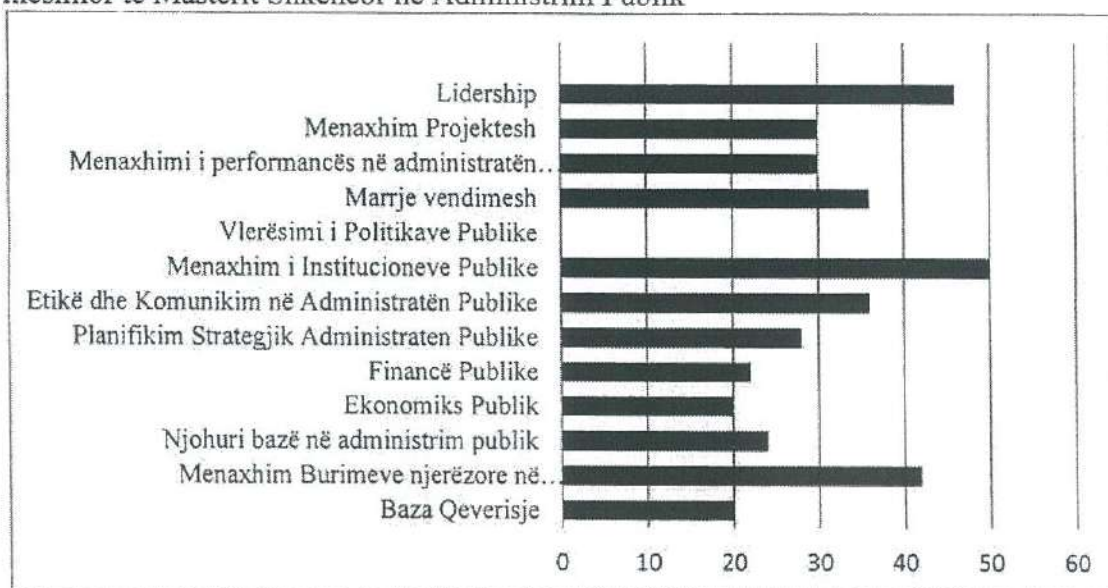


Figura 11. Paraqitja grafike e frekuencës së zgjedhjes së lëndëve nga të anketuarit, pjesë e programit mësimor të Masterit Shkencor në Administrim Publik

Sipas vlerësimit të evidentuar, në Tabelën 13, dhe Figura.11, renditja e lëndëve me shpeshtësi më të lartë zgjedhjeje, në rend zbritës, është si më poshtë:

1. Menaxhim i Institucioneve Publike
2. Lidership
3. Menaxhimi i burimeve njerëzore në Administratë publike

#### Punësimi i të anketuarve

| Punësimi                         | Frekuenca | Përqindja (%) | Përqindja kumulative (%) |
|----------------------------------|-----------|---------------|--------------------------|
| i/e punësuar me kohë të plotë    | 62        | 66            | 66                       |
| i/e punësuar me kohë të pjesshme | 16        | 17            | 83                       |
| I vetëpunësuar                   | 16        | 17            | 100                      |
| Totali                           | 94        | 100           |                          |

Tabela 14. Lloji i punësimit të të anketuarve

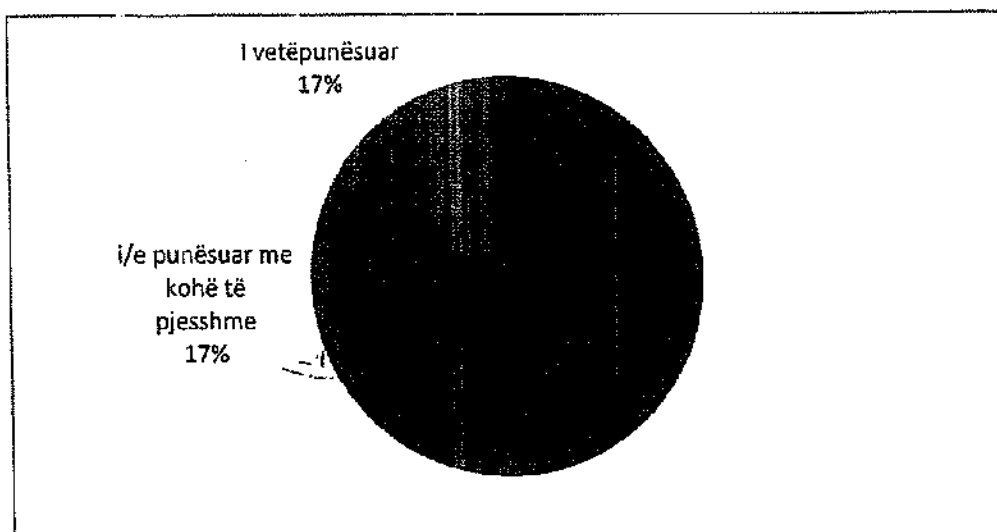


Figura 12. Paraqitja grafike e llojit të punësimit të të anketuarve

Sipas rezultateve të anketimit, pjesa më e madhe e të anketuarve, të cilët janë të punësuar, janë të punësuar me kohë të plotë, pra e shohin këtë program jo vetëm si vazhdim i studimeve, por edhe si një përpjekje për avancim në karrierë, në rastet kur janë pjesë e institucioneve publike.

Një gjë e tillë evidentohet në anketimin lidhur me pyetjen: "Cili nga opsionet më poshtë përshkruan më mirë sektorin e punësimit tuaj aktual?", sic edhe evidentohet në Tabelën 15, dhe Figurën.13, në të cilat paraqiten frekuencë dhe përqindje më e lartë e të anketuarve, të cilët punojnë në sektorin publik.

| Sektori i Punësimit           | Frekuenca | Përqindja (%) |
|-------------------------------|-----------|---------------|
| i/e punësuar në sektor publik | 54        | 57.40         |
| i/e punësuar në sektor privat | 40        | 42.60         |

Tabela 15. Sektori i Punësimit

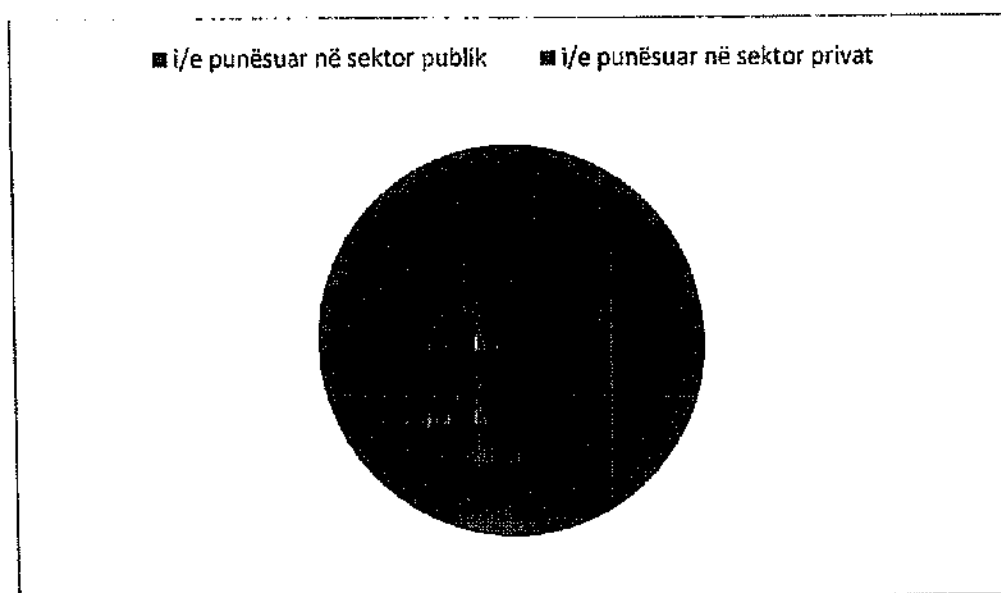


Figura 13. Shpërndarja sipas sektorit të punësimit të të anketuarve

Disa prej komenteve të aplikantëve raster të anketuar përmes këtij pyetësori.

- Është një plus më shumë për synime dhe arritje më të mëdha për karrierën e individit.

- Arsimi pasuniversitar, mendoj se duhet te jete i bazuar me shume te formimi profesional , pasi eshte shume i rendesishem per te hyre ne tregun e punes.
- Eshte e rendesishme te rritemi profesionalisht dhe pse jo te bejme karriere .

➤ **Analiza e tregut të punës për programin Master Shkencor Administrim Publik parë nga këndvështrimi i punëdhënësit**

Analiza e tregut të punës, që bën lidhjen mes programeve universitare dhe vlefshmërisë së tyre për punëdhënësit, pra për punësimin e të diplomuarve të ardhshëm është pjesa më e rëndësishme e kësaj analize.

Në fakt, perceptimi, gjykimi dhe vlerësimi që kanë punëdhënësit për programin mësimor Master Shkencor në Administrim Publik krijon një panoramë të qartë të cilësisë dhe vlefshmërisë së elementëve të programit për realizimin e detyrave dhe krijimin e aftësive për nënpunësit e ardhshëm publik.

Administrimi publik dhe menaxhimi i territorit është një fushë studimi relativisht e re në Shqipëri, e cila ka marrë vëmendje dhe zhvillim në dy dekadat e fundit. Mungesa e një historie apo tradite në krijimin dhe ofrimin e programeve mësimore me fokus në përgatitjen e profesionistëve të ardhshëm në këtë fushë.

Për të matur dhe analizuar çfarë punëdhënësit mendojnë në lidhje me frytshmërinë e programit mësimor Master Shkencor në Administrim Publik, që do të celet dhe ofrohet nga Departamenti i Biznesit, Fakulteti i Ekonomisë, Universiteti "Ismail Qemali", Vlorë janë marrë të dhëna nga Drejtoria Rajonale Tatimore Vlorë, INSTAT dhe faqet eeb të Ministrive të linjës, për institucionet publike të lokalizuara kryesisht në Qarkun e Vlorës, konkretisht të Bashkisë Vlorë, Sarandë, Himarë dhe Delvinë.

Cfarë është synuar të matet përmes pyetjeve që u janë drejtuar të anketuarve:

- Nevojën për studime në Master Shkencor Administrim Publik për nëpunësit publikë
- Niveli i vlerave dhe tipet e aftësive të nevojshme për tregun e punës në fushën e administrimit publik
- Vlerësimi i lëndëve pjesë e programit mësimor të Masterit Shkencor në Administrim Publik
- Vlerësimi i mënyrës së organizimit të programit mësimor në pëpruthje me nevojat dhe mundësitë e tregut
- Sfidat kryesore të mënyrës së rekrutimit të nëpunësve të ardhshëm publikë
- Matja e nivelit të bashkëpunimit mes IAL dhe institucioneve publike/private në krijimin e programeve mësimore, dhe përputhjen e tyre me nevojat e tregut të punës të marrë në analizë.

Pyetësi frejtuar bizneseve/institucioneve, bashkëngjitur këtij raporti para se të shpërndahej kaloi në një fazë konsultimi me aktorët e interesuar, në mënyrë që pyetjet të përmbushin qëllimin e studimit dhe të kenë kuptueshmëri më të mirë nga ana e të anketuarve.

Për këtë u zgjodh nja kampion prej 8 të anketuarish, kryesisht drejtues institucioneve, të cilët kanë mbaruara studimet për Adminisrim publik, pra njohës të mirë të këtij programi, dhe në disa raste pati edhe rikonceptim të pyetjeve.

Pyetësi përfundimtar u shpërnda në google form, pas kontakteve dhe komunikimeve personale me të anketuarit (një nga vështirësitë e studimit, masa e angazhimit dhe koha e kthimit të përgjigjes).

Gjithsej janë plotësuar 42 nga 75 pyetësorë të shpërndarë, të vlefshëm për zhvillimin e analizës.

Tipet e shërbimeve të ofruara nga institucionet e marra në analizë janë të ndryshme, dhe përgjegjëse për ofrimin e tyre në nivele të ndryshme territoriale, qiftë në nivel rajonal, dhe lokal, sipas ndarjes klasifikimit nga qeveria. E përbashkëta e tyre është se janë të gjitha të lokalizuara në territorin e Qarkut Vlorë, konsideruar si një territor ku ndikimi i programeve mësimore të Fakultetit të Ekonomisë, Universiteti "Ismail Qemali", Vlorë, është më i madh.

Shpërndarja sipas tipit të Biznesit/ Institucionit

| Tipi i biznesit / institucionit              | Frekuenca | Përqindja |
|----------------------------------------------|-----------|-----------|
| Biznes shqiptar                              | 2         | 4.80      |
| Biznes i krijuar në bashkëpronësi me të huaj | 0         | 0         |
| Biznes me pronësi të huaj                    | 0         | 0         |
| Institucion publik qendror                   | 0         | 0         |
| Institucion publik rajonal                   | 16        | 38.10     |
| Institucion publik lokal                     | 20        | 47.60     |
| Organizate jofitimruese                      | 0         | 0         |
| Tjetër                                       | 4         | 9.50      |
| Total                                        | 42        | 100       |

Tabela. 16: Frekuenca e shpërndarjes së tipit të institucioneve / bizneseve të anketuara

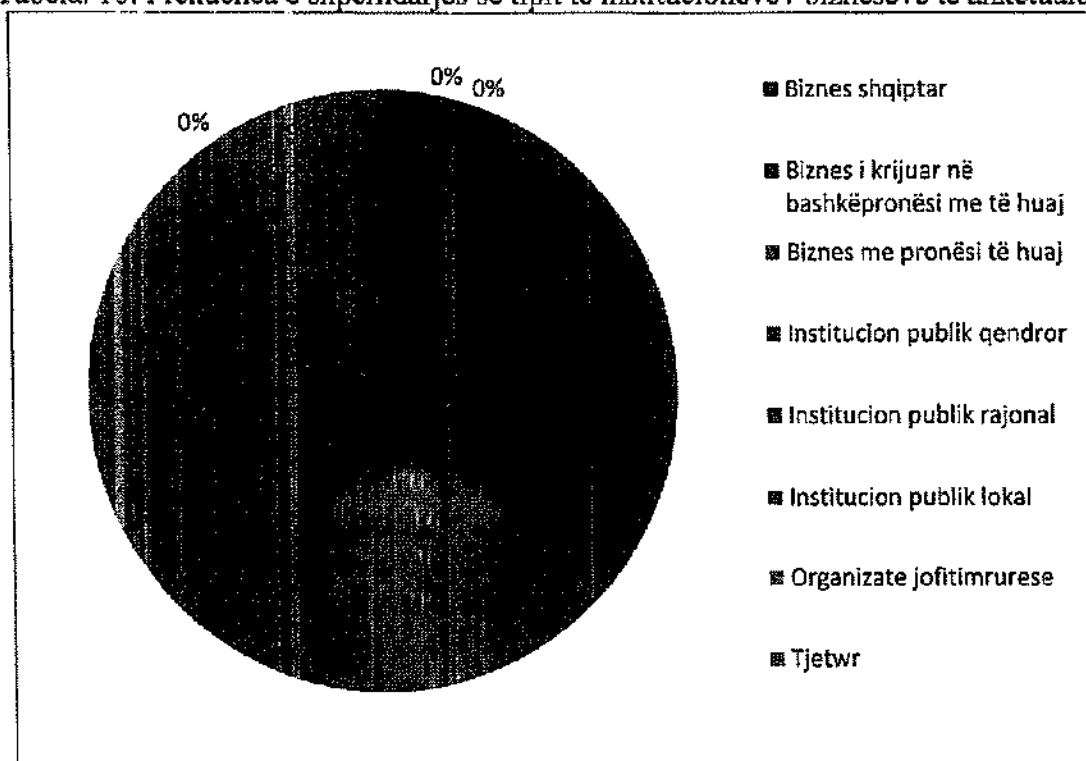


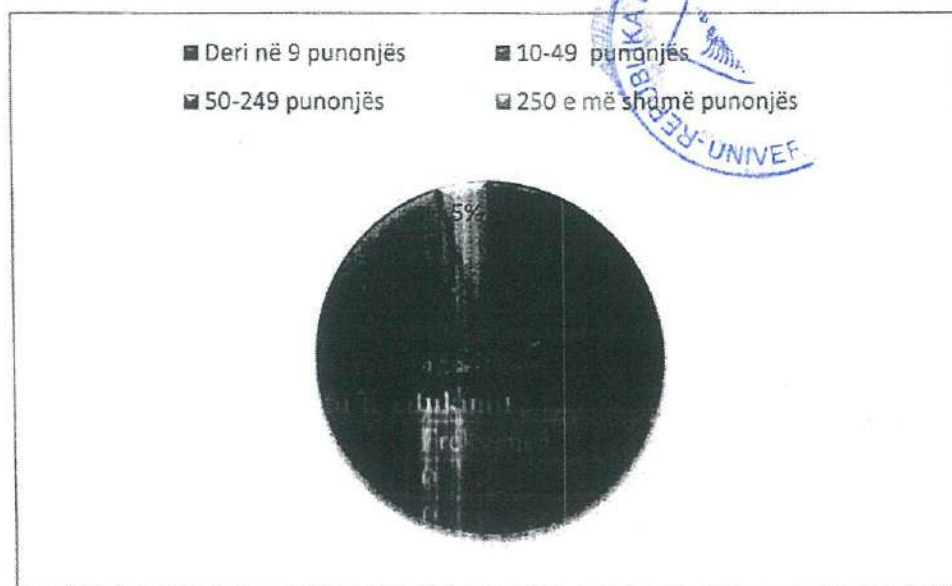
Figura 14. Grafiku i shpërndarjes së tipit të bizneseve/institucioneve, sipas frekuencës së zgjedhjes, në përqindje

Sipas paraqitjes së të dhënave të marra nga anketimi, 48% e të anketuarve punojnë në institucione publik lokale, dhe 38% e tyre në institucione publike rajonale, sipas edhe klasifikimit që kemi bërë në fillim të kësaj analize.

**Shpërndarja sipas numrit të të punësuarve**

Figura 15. Paraqitje e shpërndarjes së institucioneve të të anketuarve, sipas numrit të punonjësve

*[Signature]*



Pjesa më e madhe e të anketuarve, 52% e tyre, janë drejtues të institucioneve me numër të punësuarish nga 10- 49 punonjës, pra të dimensioneve të mesme, që do të thotë, që ndeshen me një dinamikë të konsiderueshme të aktiviteteve me interes për publikun, por edhe të organizimit dhe menaxhimit të brendshëm.

#### Shpërndarja sipas nivelit të edukimit

| Niveli i edukimit           | Frekuenca | Përqindja |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| Diplomë profesionale        | 0         | 0.00      |
| Diplomë e shkollës së mesme | 0         | 0.00      |
| Diplomë bachelor            | 0         | 0.00      |
| Diplomë 4- Vjecare          | 23        | 54.70     |
| Diplomë master              | 18        | 42.85     |
| Doktorature                 | 1         | 2.45      |
| Total                       | 42        | 100       |

Tabela 17. Niveli i edukimit të të anketuarve punëdhënës

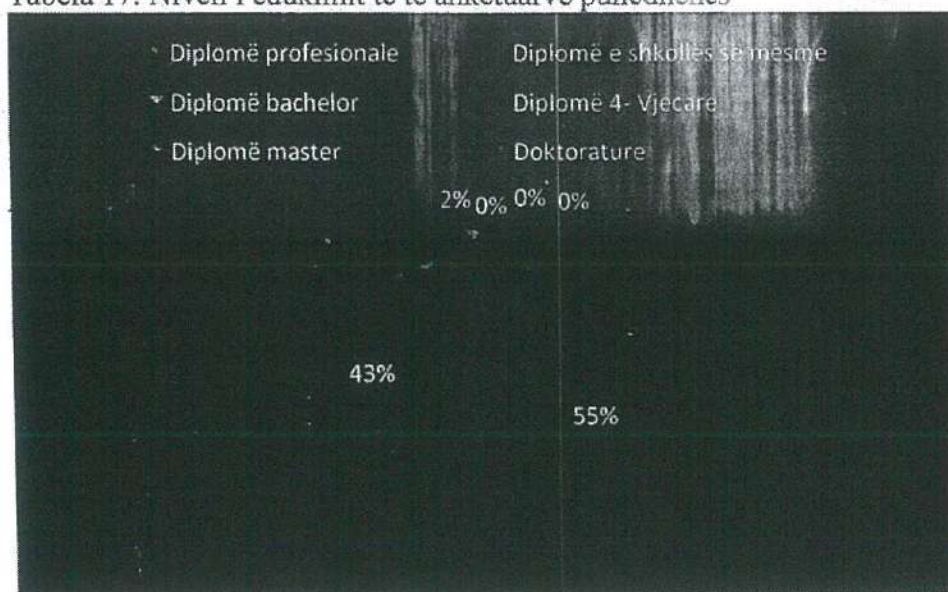


Figura 16. Paraqitja grafike e shpërndarjes së nivelit të edukimit, shprehur në %, sipas frekuencës së zgjedhjes së një tipi diplome.

Tipi i diplomës së marrë nga drejtuesit dhe pëprthja me vendin e punës

- Shpërndarja sipas tipit të diplomës

*[Handwritten signature]*

76.2% e të anketuarve janë përgjigjur se nuk kanë një diplomë master ose bachelor në Administrim publik.

- Përputhja me vendin e punës

95.2 % e të anketuarve shprehen se diploma e tyre përputhet me tipin e punës që ata kryejnë. Pyetjes : Sa e rëndësishme është Master Shkencor në "Administrim Publik" për të qënë në pozicion e duhur / për tu punësuar në Biznesin/Institucionin tuaj", të anketuarit i janë përgjigjur si më poshtë sipas një vlerësimi nga Aspak e rëndësishme në Shumë e rëndësishme, sipas shkallës Likert:

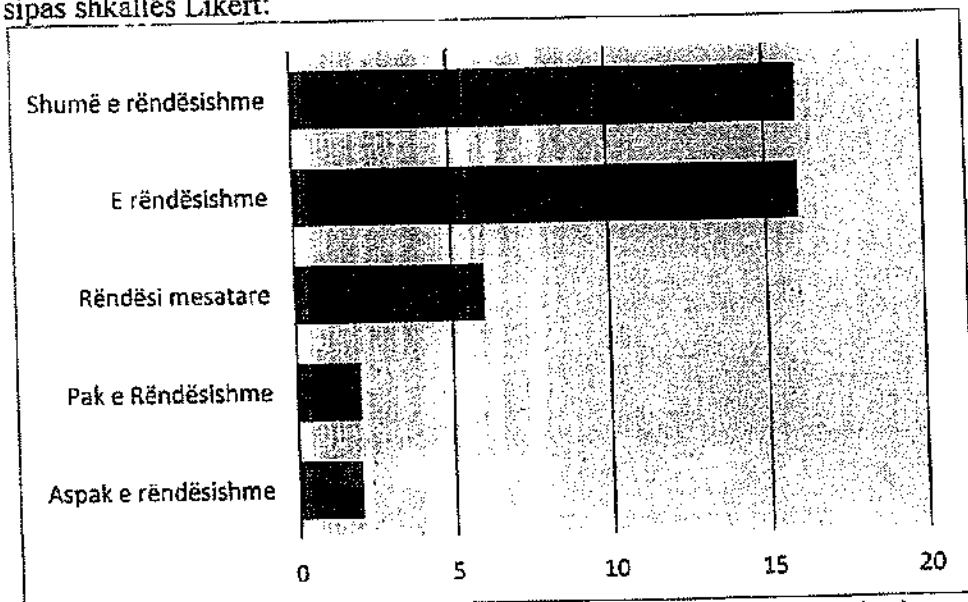


Figura 17. Shkalla e rëndësisë së programit për pëputhje me pozicionin e punës.

Sipas të dhënave të marra nga përgjigjet e të anketuarve vlerësohet e rëndësishme në masën %, dhe shumë e rëndësishme në masën %, pra në total në masën % është mjaft e rëndësishme të mbarosh studimet master shkencor në Administrim Publik, për t'u punësuar në institucionet publike.

Kjo evidentohet edhe ne opinionet e të anketuarve, një pjesë e të cilëve e kërkojnë si kriter punësimi shkollimin në Administrim Publik, me bindjen që përmirëson në mënyrë të ndjeshme cilësinë e shërbimit ndaj publikut.

Pyetjes : Sa e vështirë është për ju gjetja e të diplomuarve në programin e studimit Master Shkencor në "Administrim Publik", të anketuarit i janë përgjigjur sic tregohet në Figurën 18, më poshtë, në masën 67% të të anketuarve janë të mendimit që është shumë e vështirë të gjeshtë të diplomuar në fushën e administrimit public. Pra, del si nevojë celja e programeve që rrisin shkallën e të formuarve dhe arsimuarve në këtë fushë.

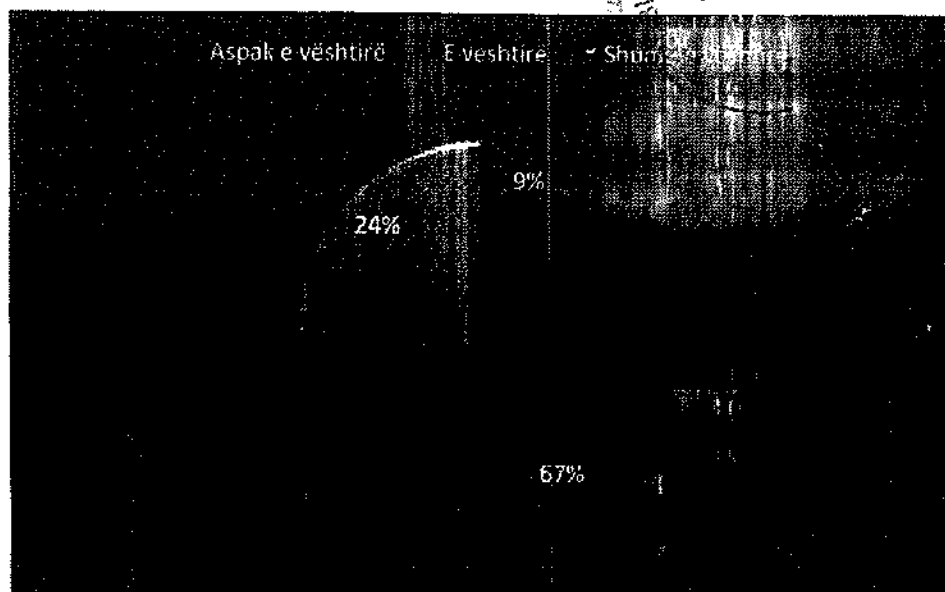


Figura 18. Shkalla e vështirësisë së të gjeturit të të diplomuarve në Administrim Publik  
**Arsyet kryesore të vështirësive në rekrutimin e të diplomuarve në programin e studimit Master Shkencor në "Administrim Publik"**

|                                                                                          | Frekuenca | Përqindja (%) |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|
| Mungesa e vendeve vakante të punës                                                       | 10        | 23.80         |
| Mungesa e të diplomuarve në programin e studimit Master Shkencor në "Administrim Publik" | 16        | 38.10         |
| Mungesa e kandidatëve me aftësitë e duhura për punë.                                     | 10        | 23.80         |
| Mungesa e kandidatëve për shkak të distancës gjeografike nga vendbanimi i tyre           | 2         | 4.80          |
| Mungesa e kandidatëve për shkak të pagës së ulët.                                        | 0         |               |
| Burimet e kufizuara pengojnë marketingun e duhur për vendet vakante.                     | 2         | 4.80          |
| Arsye të tjera                                                                           | 2         | 4.80          |

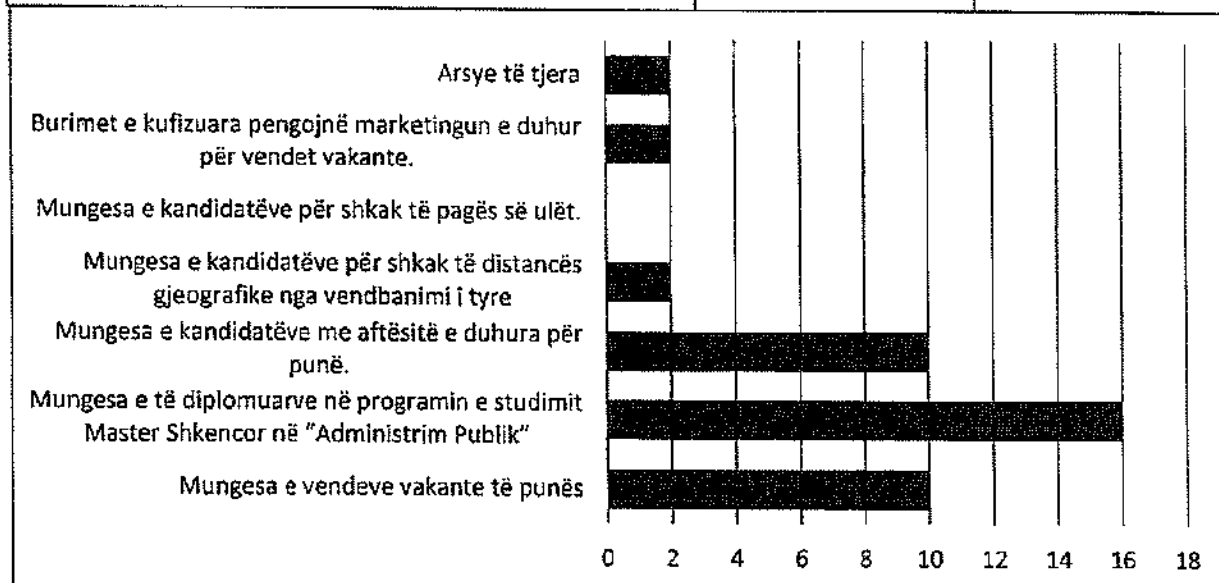


Figura 19. Renditja sipas frekuencës e arsyeve të vështirësisë për të rekrutuar të diplomuar në Msc Administrim Publik

Sipas të dhënave të marra nga rezultatet e anketimit të punëdhënësit, të paraqitura në Figurën. 19, arsyet kryesore të vështirësive në rekrutimin e të diplomuarve në Master Shkencor

“Administrim Publik”, janë, sipas renditjes lidhur me përqindjen më të lartë të frekuencës së përgjigjes:

1. Mungesa e të diplomuarve në programin e studimit Master Shkencor në “Administrim Publik”
2. Mungesa e kandidatëve me aftësitë e duhura për punë.
3. Mungesa e vendeve vakante të punës

Sic shihet nga rezultati, një nga problematikat kryesore në rekrutim është mungesa e të diplomuarve në programin e studimit Master Shkencor në “Administrim Publik”, që nxjerr si nevojë celjen e programit mësimor Master Shkencor në “Administrim Publik”.

**Rëndësia e faktorëve të trajnimit dhe edukimit në rekrutimin në punë të të diplomuarve në “Administrim Publik”, në Biznesin/Institucion publik.**

Është shumë e rëndësishme trajnimi dhe formimi i vazhdueshëm i nëpunësve publikë, dhe të punësuarve në institucione publike të trajnohen, përmes formateve të ndryshme të ofruara nga institucione të njohura dhe certifikuar nga shteti shqiptar për të ofruar këtë lloj shërbimi, si ITAP, SHAP, RESPA, etj,

Një konkluzioni tillë del edhe prej të dhënave të anketimit të paraqitura në Figurën. 20.

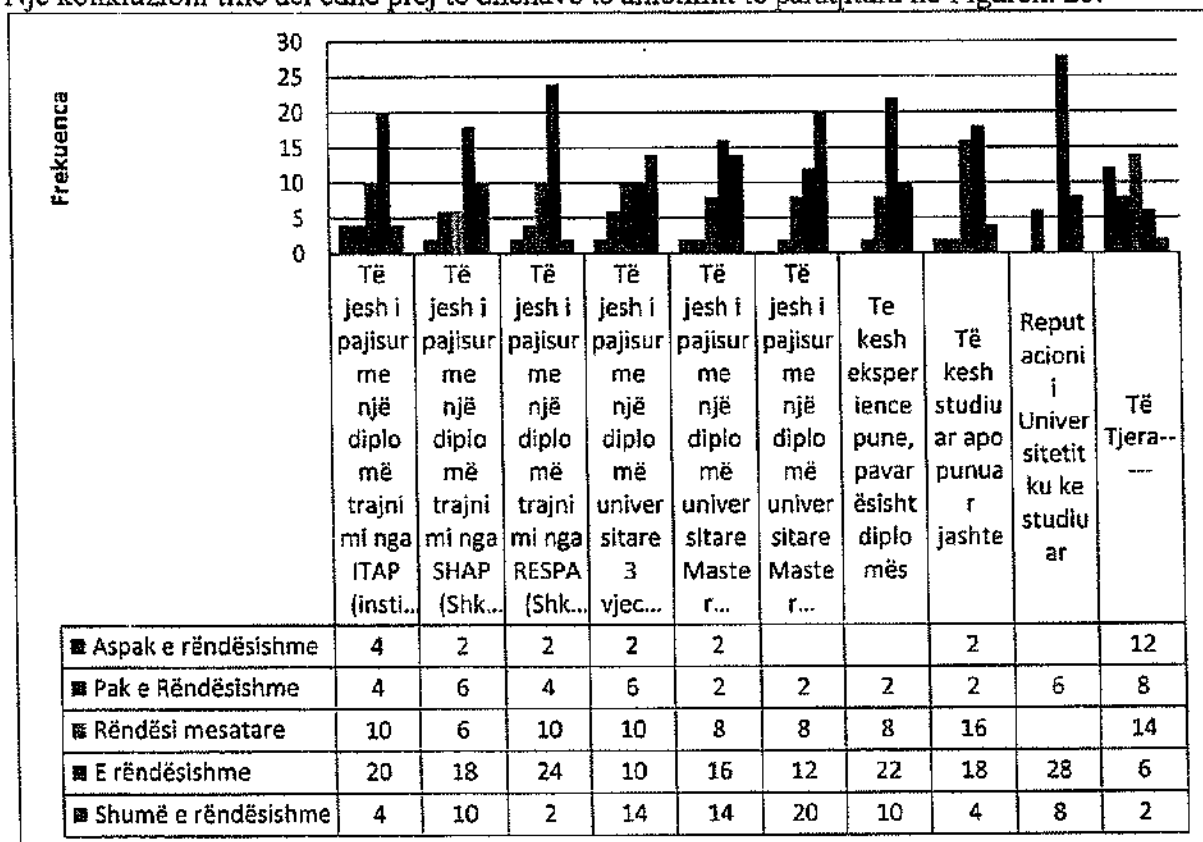


Figura 20. Shkalla e perceptimit për nevojën për trajnime dhe edukim në Administrim Publik

**Perceptimi i të anketuarve në lidhje me njohuritë që duhet të kenë të diplomuarit në Master Shkencor Administrim Publik**

|                                              | Aspak e rëndësishme | Pak e Rëndësishme | Rëndësi mesatare | E rëndësishme | Shumë e rëndësishme |
|----------------------------------------------|---------------------|-------------------|------------------|---------------|---------------------|
| Aftësitë Teorike                             |                     |                   | 20               | 2             |                     |
| Aftësitë praktike                            |                     |                   | 2                | 14            | 26                  |
| Aftësi në analizën dhe zgjidhjen e problemit |                     |                   |                  | 22            | 20                  |
| Përgjegjësia publike                         |                     |                   | 2                | 4             | 36                  |
| Respektimi i shkalles hierarkike             |                     |                   |                  | 26            | 16                  |

|                                             |    |    |    |    |
|---------------------------------------------|----|----|----|----|
| Paanshmeria                                 |    |    | 6  | 36 |
| Aftësi në gjenerim idesh të reja            |    | 2  | 24 | 16 |
| Aftësia për tu përshtatur situatave të reja |    | 2  | 16 | 24 |
| Aftësia për të punuar i pavarur             |    |    | 26 | 12 |
| Aftësi komunikimi                           |    | 2  | 20 | 20 |
| Aftësi të punuarit në grup                  |    | 2  | 18 | 22 |
| Aftësi në gjuhë të huaj                     |    | 2  | 26 | 14 |
| Të Tjera                                    | 10 | 10 | 10 | 12 |

Tabela 18. Shkalla e vlerësimit të njohurive për të diplomuarit në Msc Administrim Publik

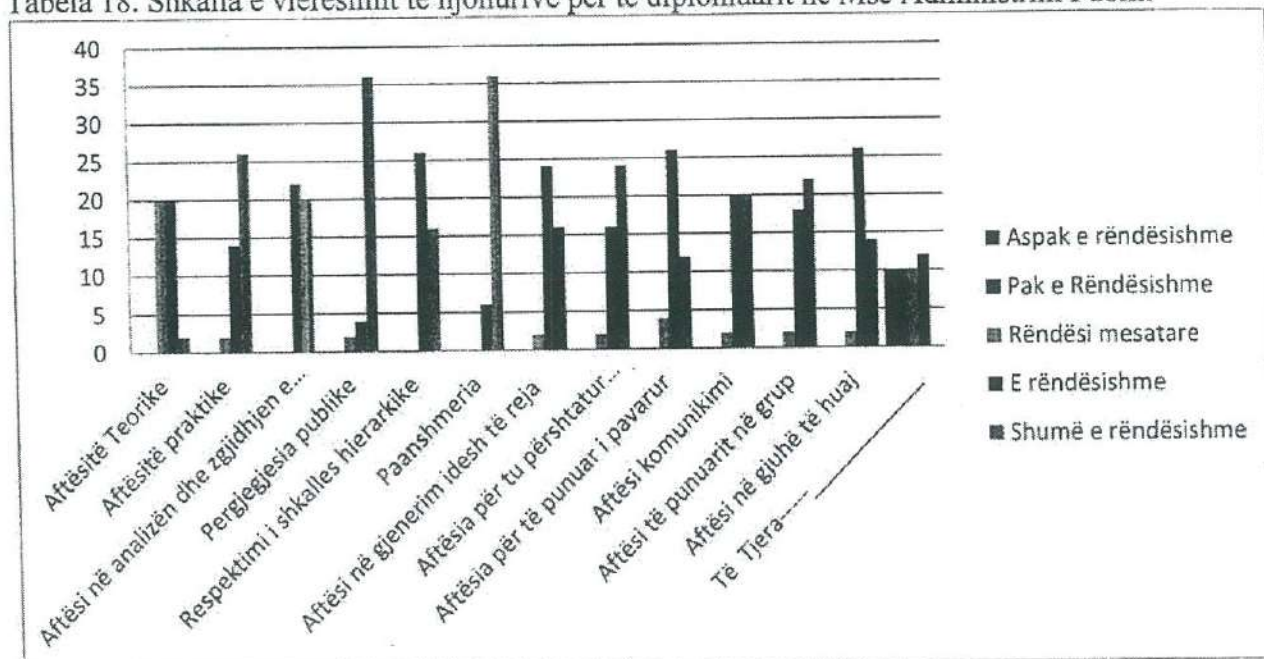


Figura 21. Paraqitja grafike e shkallës së vlerësimit të njohurive, sipas frekuencës së përgjigjes.

1. Përgjegjësia publike
2. Paanshmëria
3. Aftësitë praktike

Rezultati i mësipërm evidentohet qartë në Figurën. 21. Një renditje e tillë rëndësie përkon me karakteristikat themelore të administratës publike.

**Perceptimi në lidhje me elementët e programit mësimor të Masterit Shkencor në Administrim Publik**

|                                                     | Shmë pak njohuri | Pak Njohuri | Njohuri Mesatare | Shumë njohuri |
|-----------------------------------------------------|------------------|-------------|------------------|---------------|
| Baza Qeverisje                                      |                  | 2           | 28               | 12            |
| Menaxhim Burimeve njerëzore në Administratën Publik |                  | 6           | 18               | 18            |
| Njohuri bazë në administrim publik                  |                  | 4           | 12               | 26            |
| Ekonomiks Publik                                    |                  | 4           | 16               | 22            |
| E drejtë administrative                             |                  | 4           | 16               | 22            |
| Financë Publike                                     |                  | 6           | 14               | 22            |
| Planifikim Strategjik Administratën Publike         |                  | 4           | 16               | 22            |
| Metodat e kërkimit në ekonominë e aplikuar          |                  | 8           | 12               | 22            |
| Etikë dhe Komunikim në Administratën Publike        |                  | 4           | 10               | 28            |

|                                                   |   |    |    |
|---------------------------------------------------|---|----|----|
| Menaxhim i Institucioneve Publike                 |   | 8  | 34 |
| Vlerësimi i Politikave Publike                    | 4 | 16 | 12 |
| Marrje vendimesh                                  |   | 12 | 30 |
| Menaxhimi i performancës në administratën publike | 4 | 14 | 24 |
| Menaxhim Projektsh                                | 4 | 10 | 28 |
| Lidership                                         | 4 | 10 | 28 |
| Praktike                                          |   | 12 | 30 |
| Gjuhe e huaj                                      | 6 | 22 | 14 |

Labela 19. Shkalla e vlerësimit të elementëve të programit mësimor Msc Administrim Publik

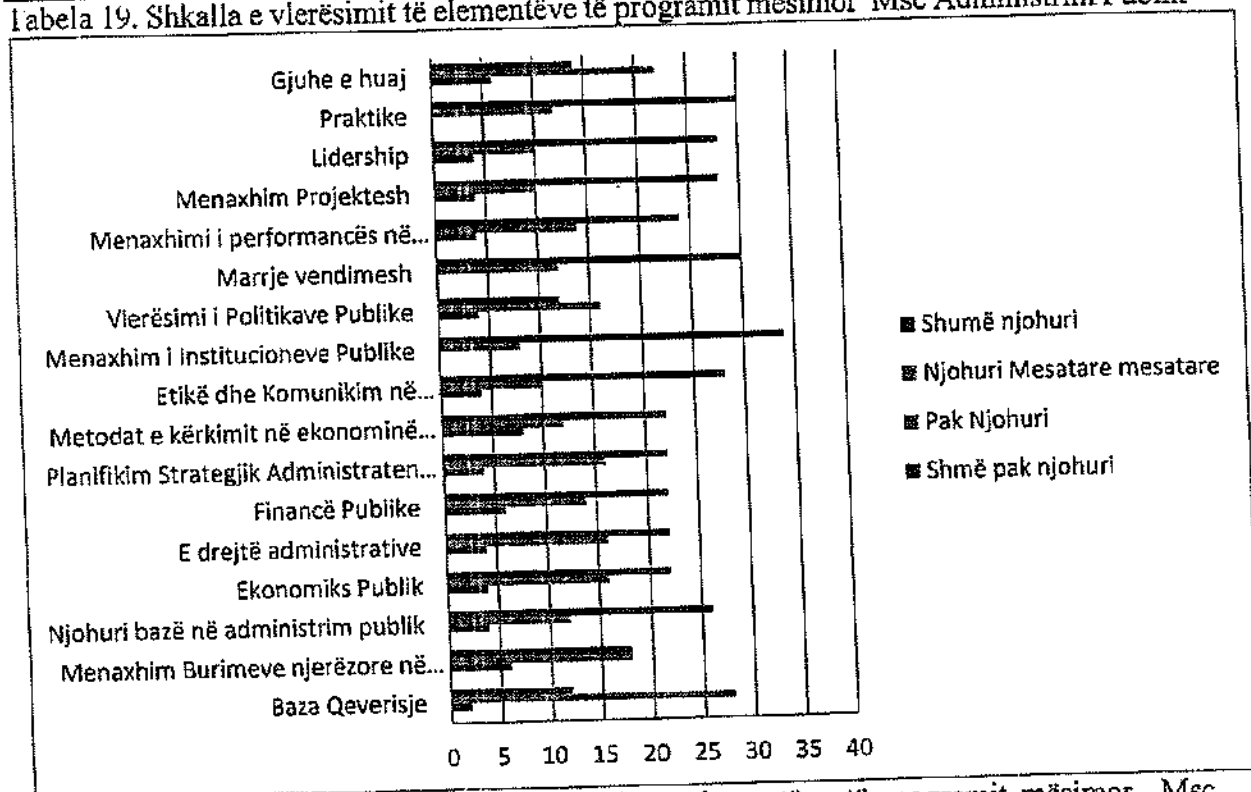


Figura . 22. Grafiku i shkallës së vlerësimit të elementëve të programit mësimor Msc Administrim Publik, sipas shpeshtësisë së zgjedhjes së cdo alternative. Sic evidentohet nga Tabela 19, dhe Figura 22, është shumë e rëndësishme që studentët të pajisen me shumë njohuri në elementët e mëposhtëm të programit, sipas renditjes:

1. Menaxhimi i institucioneve publike
2. Marrje vendimesh
3. Praktikë
4. Etikë dhe Komunikim në Administratë Publike

Vlerësimi i marrëveshjeve dhe bashkëpunimit me Universitetet në lidhje me krijimin dhe zbatimin e programeve mësimore dhe aktivitete të tjera të lidhura me to.

|                                                                                   | Asnjëherë | Rrallë | Ndonjëherë | Shpesh |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|------------|--------|
| Bashkëpunimi me universitetet në diskutimin dhe hartimin e kurikulave të studimit | 6         | 14     | 16         | 6      |

|                                                                                                                         |    |    |    |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|
| Rekrutimin e të diplomuarve përmes zyrës së karrierës së universitetit apo shërbimeve të informacionit të Universitetit | 12 | 12 | 10 | 8  |
| Pjesëmarrje në Konferenca të organizuara nga universiteti                                                               | 2  | 14 | 14 | 12 |
| Ofrimi i praktikave mësimore për studentët e universitetit                                                              |    | 6  | 14 | 22 |
| Marrëveshje bashkëpunimi në fushën e kërkimit apo përdorimi i shërbimeve teknike të universitetit                       | 8  | 6  | 14 | 14 |

Tabela 20. Shkalla e Bashkëpunimit me universitetet

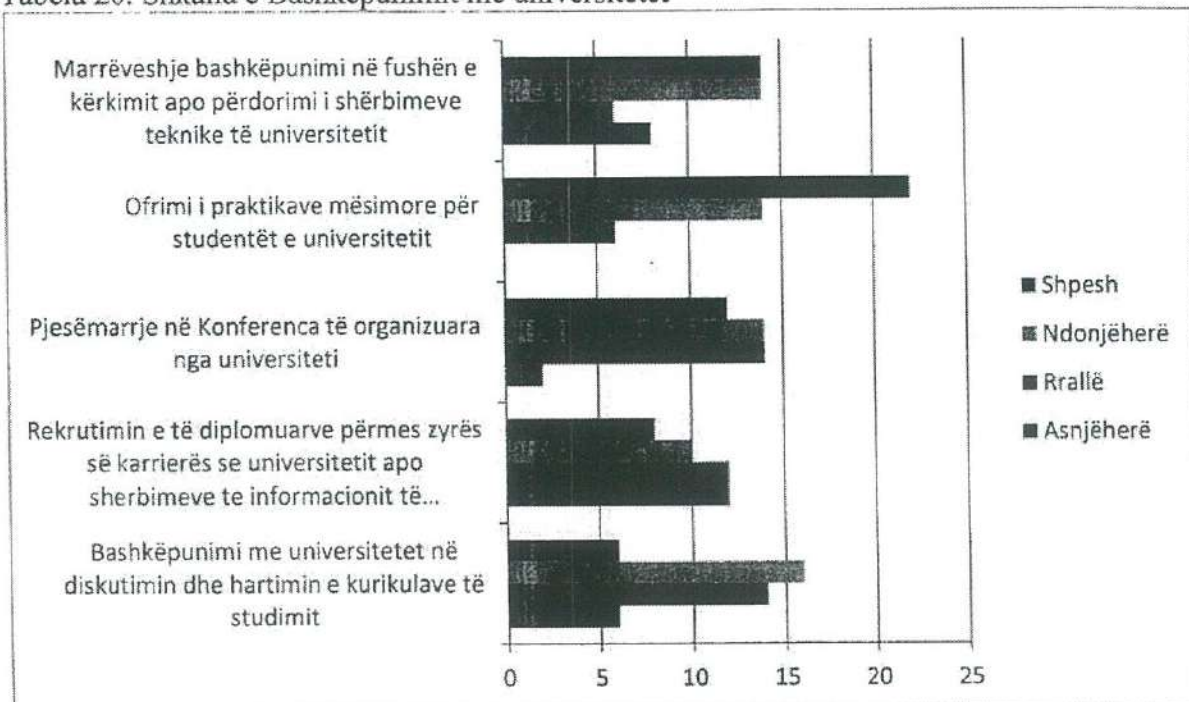


Figura. 23 Grafiku i vlerësimit të shkallës së bashkëpunimit me universitetet

Vihet re një lidhje e dobët mes punëdhënësve dhe universiteteve në traditën e tyre të marrëdhënieve për hartimin e kurikulave, pjesëmarrjen në konferenca, rekrutimin e të diplomuarve përmes zyrave të karrierës së Universitetit. Shkalla më e lartë e bashkëpunimit evidentohet në ofrimin e praktikave mësimore për studentët, që është edhe aktiviteti kryesor bashkëpunues mes tyre.

*Veprimet që duhet të ndërmerret universiteti në ndihmë të atyre që synojnë të ndjekin programin e studimit "Administrim Publik", dhe ta zhvillojnë atë si karrierë*

*[Signature]*

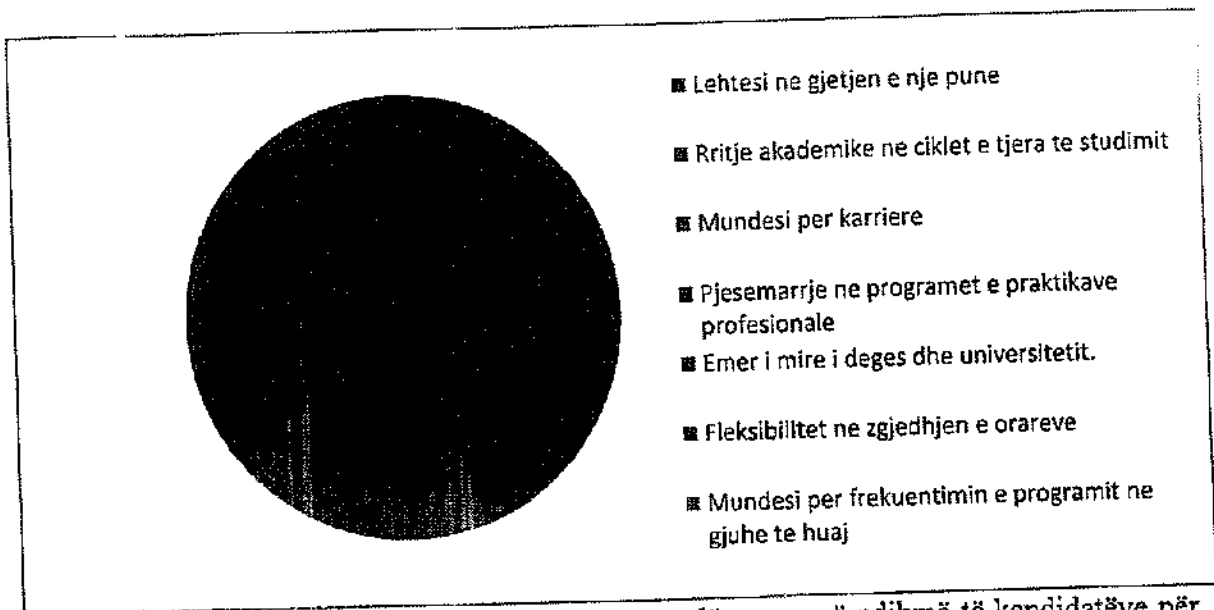


Figura 24. Grafiku i shpërndarjes së veprimeve të ndërmarra në ndihmë të kandidatëve për studime Master Shkencor në Administrim Publik.

Sic evidentohet edhe nga Figura 24, veprimet kryesore që duhet të ndërmerren janë:

1. Pjesëmarrje në programet e praktikave profesionale
2. Lehtësi në gjetjen e një pune
3. Mundësi për karrierë

## KONKLUZIONE

### ➤ Nga këndvështrimi i studentëve potencialë:

- Faktorët më motivues në lidhje me vazhdimin e studimeve Master Shkencor Administrim Publik janë:
  1. Rritja në karrierë
  2. Përmirësimi i financave
- Efekti më i madh në lidhje me pritshmëritë, pas përfundimit të studimeve Master në Administrim Publik, lidhet me pritshmëri më të madhe në lidhje me avancimin në karrierë;
- Faktorët më të rëndësishëm që ndikojnë në zgjedhjen e programit Master Shkencor në Administrim Publik janë:
  1. Reputacioni akademik i Universitetit
  2. Reputacioni i programit akademik
  3. Preferencë për një universitet shtetëror
- Shkalla e lartë e interesit për formën e zhvillimit të mësimin në auditor, referuar rëndësisë që ka kjo formë dhe të perceptuar në këtë mënyrë edhe nga të anketuarit, në lidhje me cilësinë e mësimdhënies dhe mësimnxënies;
- Formatu më i preferuar, është masteri shkencor, i organizuar me 120 kredite;
- Të gjitha lëndët pjesë e programit mësimor të Masterit Shkencor në Administrim Publik, paraqesin interes të lartë nga ana e të anketuarve, me një renditje në rend zbritës, si më poshtë:
  1. Menaxhim i Institucioneve Publike
  2. Lidërsip

- REPUBLIKA E
- 3. Menaxhimi i burimeve njerëzore në Administratë publike
  - interesi për vazhdimin e studimeve Master ka frekuencën më të madhe ndër opsionet e paraqitura të të anketuarit, me një renditje sipas rendit zbritës :
    1. Kam aplikuar për një program master, zgjedhur nga 27.3% e të anketuarve
    2. Ka shumë të ngjarë të aplikoj, dhe jam duke kërkuar në mënyrë aktive për opsione të ndryshme, zgjedhur nga 25.5% e të anketuarve
    3. Jam duke marrë në konsideratë ndjekjen e një programi master, por nuk kam bërë shumë kërkime, zgjedhur nga 21.8% e të anketuarve, që përbën përqindjen më të madhe të të anketuarve.

#### ➤ Konkluzione nga këndvështrimi i punëdhënësit

- Është mjaft e rëndësishme të mbarosh studimet master shkencor në Administrim Publik, për t'u punësuar në institucionet publike;
- Është shumë e vështirë të gjesh të diplomuar në fushën e administrimit public;
- Një nga problematikat kryesore në rekrutim është mungesa e të diplomuarve në programin e studimit Master Shkencor në "Administrim Publik";
- Është shumë e rëndësishme trajnimi dhe formimi i vazhdueshëm i nëpunësve publikë, dhe të punësuarve në institucione publike;
- Arsyet kryesore të vështirësive në rekrutimin e të diplomuarve në Master Shkencor "Administrim Publik", janë, sipas renditjes lidhur me përqindjen më të lartë të frekuencës së përgjigjes:
  1. Mungesa e të diplomuarve në programin e studimit Master Shkencor në "Administrim Publik"
  2. Mungesa e kandidatëve me aftësitë e duhura për punë.
  3. Mungesa e vendeve vakante të punës
- Aftësitë e të diplomuarve në Administrim Publik, sipas shkallës së rëndësisë vlerësohet të jone:
  1. Përgjegjësia publike
  2. Paanshmëria
  3. Aftësitë praktike
- Është shumë e rëndësishme që studentët të pajisen me shumë njohuri në elementët e mëposhtëm të programit, sipas renditjes:
  1. Menaxhimi i institucioneve publike
  2. Marrje vendimesh
  3. Praktikë
  4. Etikë dhe Komunikim në Administratë Publike
- Shkalla më e lartë e bashkëpunimit me universitetet evidentohet në ofrimin e praktikave mësimore për studentët.

#### REKOMANDIM

- ❖ Rekomandojmë celjen e programit mësimor Master Shkencor në Administrim Publik, si një program i cili përmbush kërkesat e tregut të punës, referuar plotësimin të nevojave të studentëve dhe të punëdhësve, referuar të gjithë elementëve të studiuar dhe konkluzioneve të nxjerra në këtë analizë.

## REFERENCA

1. From University to Employment: Higher Education Provision and Labour Market Needs in the Western Balkans Synthesis Report, European Commission Report, Will BARTLETT, Milica UVALIĆ, Nicolo DURAZZI, Vassilis MONASTIRIOTIS and Tanguy SENE, 2015
2. THE ESSENCE AND STRUCTURE OF MASTERS' OF PUBLIC ADMINISTRATION CORE COMPETENCIES IN THE USA, 2016, DOI: 10.1515/rpp-2016-0035, Postgraduate Student, ALINA SHEVCHENKO Khmelnytskyi National University, Ukraine
3. Raporti Vjetor, 2019, Departamenti i Administrates Publike, Keshilli i Ministrave
4. THE STUDY ON THE FUTURE ROLE AND DEVELOPMENT OF THE PUBLIC ADMINISTRATION, 2015, Baltic Institute of Social Sciences
5. Struktura e klasifikimit te sektorit public, INSTAT, 2019
6. [www.instat.gov.al](http://www.instat.gov.al)



**Marrëveshje me institucione publike për punësim potencial të studentëve pas diplomimit.**

Në mbështetje të realizimit të komponentëve mësimore që përmban ky program, ne vecanti komponentin e praktikës, por edhe për të mundësuar punësimin e studentëve pas diplomimit, janë nënshkruar këto marrëveshje nga njësia kryesore:

- Prefektura e Qarkut Vlorë
- Bashkia Vlorë
- Drejtoria Rajonale e Tatimeve, Vlorë
- Këshilli i Qarkut Vlorë
- Dhoma e Tregtisë dhe Industrisë Vlorë
- Drejtoria Rajonale AKU, Vlorë

A handwritten signature in black ink, appearing to be a stylized 'L' or 'G' followed by a horizontal line.